आर्यभट्ट महाविद्यालय

(दिल्ली विश्वविद्यालय)

विवरणिका 2026-27









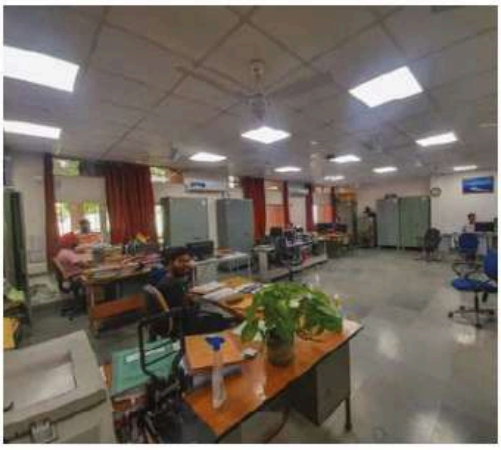







कुसुमपुर खण्ड
KUSUMPUR BLOCK





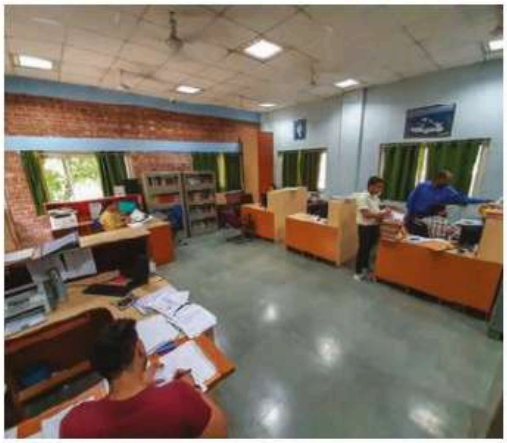













STUDENTS UTILITY CENTRE









कुलगीत
दिल्ली विश्वविद्यालय

जयति जय जय–जयति जय जय
ज्ञान का आलोक अनुपम
श्रेष्ठ सुन्दर दिव्य दिल्ली
विश्व विद्यालय विहंगम

सकल वसुधा निज कुटुंब की
भावना संस्कृति सनातन
आधुनिक शिक्षा पुरातन
ज्ञान धाराओं का संगम
देश की स्वाधीनता हित
भूमिका शत कोटि वंदन
निष्ठा धृति सत्यम के मंगल
दिव्य भावों का समागम
जयति जय जय–जयति जय जय
ज्ञान का आलोक अनुपम

भव्य महाविद्यालयों के
परिसरों से चिर सुशोभित
श्रेष्ठ गुरुजन कर रहे नित
छात्र और छात्राएँ दीक्षित
सद्चरित्राचार पावन
साधना संकल्प संयम
नवल वैश्विक चेतना
नव क्रान्ति संस्कारों का उद्गम
जयति जय जय–जयति जय जय
ज्ञान का आलोक अनुपम
श्रेष्ठ सुन्दर दिव्य दिल्ली
विश्वविद्यालय विहंगम

रचनाकार
गजेन्द्र सोलंकी
अंतरराष्ट्रीय कवि, गीतकार

NAAC Certificate

(राष्ट्रीय मूल्यांकन एवं प्रत्यायन परिषद)
प्रमाणपत्र



राष्ट्रीय मूल्यांकन एवं प्रत्यायन परिषद

विश्वविद्यालय अनुदान आयोग का स्वायत्त संस्थान

NATIONAL ASSESSMENT AND ACCREDITATION COUNCIL

An Autonomous Institution of the University Grants Commission

Certificate of Accreditation

The Executive Committee of the
National Assessment and Accreditation Council
is pleased to declare
Aryabhatta College
Anand Niketan, New Delhi, Dist. South West Delhi,
a Constituent College of University of Delhi, Delhi as
Accredited
with CGPA of 3.38 on four point scale
at A+ grade
valid up to October 10, 2027

Date : October 11, 2022

Director

विषय सूची

प्राचार्य संदेश 01
महाविद्यालय के संबंध में 03
दृष्टि 04
उद्देश्य 04
परिसर में सुविधाएं 04
प्रस्तावित पाठ्यक्रम 05
हर विभाग द्वारा सेमेस्टर 1 में ऑफ़र किए जाने वाले पेपर्स की सूची 06
प्रवेश के लिए हेल्प डेस्क समिति: 2026-27 07
एडमिशन शिकायत सेल : 2026-27 08
एडमिशन के लिए हेल्प डेस्क कमिटी: 2026-27 09
UG प्रोग्राम्स में रजिस्ट्रेशन और एडमिशन - 2026 10
CSAS (UG) – 2026 आवंटन-सह-प्रवेश कार्यक्रम 10
पूरक पाठ्यक्रम (ऐडऑन कोर्स) 11
आंतरिक और सतत मूल्यांकन के लिए विश्वविद्यालय अधिसूचना 12
अगले वर्ष में उत्तीर्ण होने और पदोन्नति के मानदंड 15
UGCF 2022 के तहत छात्रों का चौथे वर्ष में आगे बढ़ना 16
नियम और विनियम 17
अनुशासन नीति 21
रैगिंग - निषेध और सज़ा 23
शैक्षणिक सत्र 2026-27 के लिए एंटी रैगिंग और अनुशासन समिति 25
कार्यस्थल पर महिलाओं का यौन उत्पीड़न 26
वित्तीय सहायता और पुरस्कार 27
महाविद्यालय पुस्तकालय .....,...29
कर्मचारी परिषद समितियाँ 32
छात्रों का कोना 34

- एकेडमिक सोसाइटी
- योजनाओं (राष्ट्रीय कैडेट कोर और राष्ट्रीय सेवा योजना)
- पाठ्येतर सोसायटी
- छात्र परिषद
- चिकित्सा सुविधाएँ
- शारीरिक शिक्षा विभाग

खेल @ABC 36
क्लस्टर कॉलेज 37
शिक्षकों की सूची 39
गैर-शिक्षण कर्मचारियों की सूची 43
सीट मैट्रिक्स 2026-27 45
शैक्षणिक सत्र 2026-27 के लिए ECA कोटे की सीट मैट्रिक्स 46
शुल्क और जुर्माना 48
शुल्क संरचना 2026-27..... 48
विवरणिका समिति 2026-27. 49

प्राचार्य संदेश



प्रिय विद्यार्थियों और अभिभावकों,

मैं हमारे नए बैच के विद्यार्थियों और उनके अभिभावकों—जिन्होंने अपने जीवन के इन महत्वपूर्ण वर्षों को हमें सौंपा है— दोनों का हार्दिक अभिनंदन करता हूँ। कॉलेज जीवन का शुभारंभ केवल एक नए शैक्षणिक सत्र की शुरुआत नहीं है, बल्कि यह आत्म-खोज, सार्थक संबंधों और असीम संभावनाओं का प्रारंभ है। अपने ध्येय वाक्य "ज्ञानं विज्ञानं समुद्बोधनम्" (ज्ञान, समझ और चेतना) से प्रेरित होकर, आर्यभट्ट कॉलेज शिक्षा को युवाओं को स्वतंत्र रूप से सोचने, निडर होकर प्रश्न पूछने और समाज में जिम्मेदारी से योगदान देने के लिए सशक्त बनाने की प्रक्रिया के रूप में देखता है। इस प्रकार हम एक ऐसे परिवेश के निर्माण का प्रयास करते हैं जो जिज्ञासा, नवाचार और आजीवन सीखने की प्रवृत्ति को प्रोत्साहित करे। हमारे परिसर के बुनियादी ढांचे का निरंतर विस्तार— जिसमें आधुनिक कक्षाओं, पुस्तकालय, सहयोगात्मक स्थलों (collaborative spaces) और छात्र-केंद्रित सुविधाओं से युक्त सात-मंजिला नई इमारत का निर्माण शामिल है—

सीखने, सहयोग और नवाचार को प्रेरित करने वाले स्थान बनाने की हमारी प्रतिबद्धता को दर्शाता है। इसके अलावा, आधुनिक सॉफ्टवेयर से लैस नई हाई-टेक कंप्यूटर लैब का विकास हमारे छात्रों को प्रायोगिक शिक्षण (experiential learning), अनुसंधान और कौशल विकास के उन्नत अवसर प्रदान करता है।

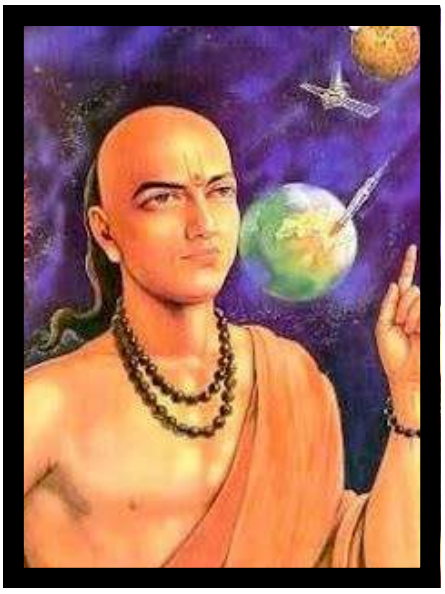
हमें दिल्ली विश्वविद्यालय और दिल्ली-एनसीआर क्षेत्र का एकमात्र कॉलेज होने पर गर्व है जिसे भारत सरकार के शिक्षा मंत्रालय द्वारा 'भारतीय ज्ञान प्रणाली' (Indian Knowledge System - IKS) के केंद्र के रूप में मान्यता दी गई है, जो छात्रों के बीच IKS को बढ़ावा देता है। 150 से अधिक छात्रों के साथ दिल्ली विश्वविद्यालय के पहले चार-वर्षीय बैच (FYUP) को सफलतापूर्वक पूरा करके और जेनेरिक इलेक्टिव्स (General Electives), स्किल एन्हांसमेंट कोर्सेज (Skill Enhancement Courses) तथा वैल्यू-एडेड कोर्सेज (Value-Added Courses) सहित विषयों की एक विस्तृत श्रृंखला की पेशकश करके, हमारे कॉलेज ने खुद को NEP 2020 के अग्रदूत के रूप में तेजी से स्थापित किया है।

दिल्ली विश्वविद्यालय के एक गौरवान्वित NAAC A+ मान्यता प्राप्त संस्थान के रूप में, आर्यभट्ट कॉलेज शैक्षणिक उत्कृष्टता, समग्र विकास और समावेशिता, अखंडता तथा आपसी सम्मान के मूल्यों के प्रति प्रतिबद्ध है। हमारे समर्पित शिक्षक—जो छात्रों को मार्गदर्शन देने, बौद्धिक जिज्ञासा जगाने और आत्मविश्वास बढ़ाने के लिए गहराई से प्रतिबद्ध हैं—गतिशील छात्र सोसायटियों और एक समृद्ध सह-पाठ्यचर्या (co-curricular) तंत्र के साथ मिलकर एक ऐसा माहौल बनाते हैं जहाँ विचारों को नए पंख मिलते हैं, रचनात्मकता का जश्न मनाया जाता है और प्रत्येक छात्र को अपनी सर्वश्रेष्ठ तथा अनूठी

क्षमताओं को तराशने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है। हमारे शिक्षार्थियों से मेरा आग्रह है कि वे हर अवसर का लाभ उठाएं, विविध विचारों को अपनाएं और स्थायी दोस्ती व अनुभव बनाएं।
हमारे शिक्षार्थियों से मेरा आग्रह है कि वे हर अवसर का लाभ उठाएं, विविध विचारों को अपनाएं और स्थायी दोस्ती व अनुभव बनाएं।

शुभकामनाओं सहित,
प्रो. मनोज सिंहा
प्राचार्य
आर्यभट्ट कॉलेज, दिल्ली विश्वविद्यालय

महाविद्यालय के संबंध में



अकादमिक सत्र 2014-15 में आर्यभट्ट कॉलेज अपने अस्तित्व में आया। आज उच्च शिक्षा के क्षेत्र में यह ख्याति प्राप्त कॉलेज के रूप में जाना जाता है जिसने हाल ही में NAAC में A+ श्रेणी अर्जित की है। यह एक सह-शैक्षिक संस्थान है जिसे 1973 से दिल्ली विश्वविद्यालय की ओर से संचालित किया जा रहा है। आर्यभट्ट कॉलेज विश्वविद्यालय अनुदान आयोग द्वारा पूर्णतः वित्त पोषित कॉलेज है। अपने स्वतंत्र अस्तित्व में आने के बाद आर्यभट्ट कॉलेज ने तेजी से चहुमुखी विकास दर से अपनी एक विशेष पहचान बनाई है। महान भारतीय गणितज्ञ आर्यभट्ट के नाम पर स्थापित यह कॉलेज ज्ञान करते हुए आर्यभट्ट ने अपने शैक्षिक आदर्श और शिक्षा शास्त्रीय प्रतिमान के रूप में'जानना, समझना और जगाना" को मूल उद्देश्य मानते हुए इसे उतारने का काम किया है। 8 स्नातक स्तरीय पाठ्यक्रमों के साथ शुरू होने वाले इस कॉलेज में आज 15 स्नातक स्तरीय पाठ्यक्रम चल रहे हैं। कॉलेज में पूर्णकालिक योग्य शिक्षक हैं जो यहां पढ़ रहे करीब 2300 छात्रों को गुणवत्तापूर्ण शिक्षा प्रदान करते हैं।

गुणवत्तापूर्ण उच्च शिक्षा के प्रसार के लिए प्रतिबद्ध आर्यभट्ट कॉलेज में दक्षिण परिसर के अंतर्गत स्कूल ऑफ ओपन लर्निंग (SOL) और नॉन कॉलेजिएट वूमन एजुकेशन बोर्ड (NCWEB) के शैक्षिक केंद्र स्थापित हैं। शिक्षा मंत्रालय भारत सरकार के तत्वावधान में उच्च शिक्षा पर अखिल भारतीय सर्वेक्षण (AISHE) के लिए वार्षिक डाटा संग्रहण के कार्य में भी आर्यभट्ट कॉलेज अपना महत्वपूर्ण योगदान देता है। छात्रों में अकादमिक ज्ञान वृद्धि के साथ-साथ उनके मानसिक, शारीरिक, आध्यात्मिक और संवेदनात्मक विकास हेतु योग्य और शिक्षण कौशल से युक्त शिक्षकों द्वारा वर्षभर कार्यक्रम आयोजित किए जाते हैं। हमारे छात्रों की प्रोफाइल बहुसांस्कृतिक पारिस्थितिकी तंत्र की विविधता और समृद्धि को दर्शाते हैं। महाविद्यालय विभिन्न संस्थाओं और इकाइयों के माध्यम से विभिन्न सह-अध्यायी गतिविधियों में भागीदारी के लिए कई अवसर प्रदान करता है। कॉलेज की संस्थाएं और इकाईयों छात्रों में निहित संभावनाओं को सर्वोच्च आकार देने के लिए पूर्ण रूपेण समर्पित हैं।

हमारे छात्र खेल, सामाजिक सेवा, संस्कृति पर्यावरणीय स्वास्थ्य और पर्यावरणीय स्थिरता के क्षेत्र में बेहतर प्रदर्शन कर चुके हैं। इस तरह आर्यभट्ट कॉलेज एक ऐसे शैक्षणिक संस्थान के रूप में उभरा है जिसमें छात्रों के सर्वांगीण विकास के लिए पर्याप्त अवसर प्रदान किए जाते हैं। कॉलेज अपनी गतिविधियों के जरिए छात्रों की क्षमताओं का दोहरा सुधार और मजबूती का हर संभव प्रयास करता है ताकि भविष्य के विविध आयामों और पहलुओं की बेहतर समझ विकसित हो।

दृष्टि

जीवन परिवर्तन - कल्पना करें, सक्षम बनाएँ, सशक्त बनाएँ, प्रबुद्ध बनाएँ। एक समावेशी और सहानुभूतिपूर्ण समाज की कल्पना करें।

- छात्रों को बेहतर कल के निर्माता बनने में सक्षम बनाएँ।
- छात्रों को सामाजिक रूप से ज़िम्मेदार नागरिक बनने के लिए सशक्त बनाएँ।
- ज्ञान प्रसार और समझ के माध्यम से प्रबुद्ध बनाएँ जिससे आध्यात्मिक जागृति हो।

उद्देश्य

सभी के लिए समावेशी और समान शिक्षण अवसर सुनिश्चित करना। एक ऐसा समावेशी और सांस्कृतिक रूप से अनुकूल वातावरण प्रदान करना जो छात्रों को एकजुट और सक्षम बौद्धिक, रचनात्मक और नेतृत्व कौशल प्राप्त करने के लिए प्रेरित करे। वैश्विक स्वीकृति प्राप्त करने के लिए आलोचनात्मक सोच, अनुसंधान और उद्योग-अकादमिक सहयोग को बढ़ावा देने हेतु नवीन शिक्षण पद्धति के माध्यम से अंतःविषय शिक्षण को प्रोत्साहित करना।

आउटरीच कार्यक्रमों के माध्यम से प्रकृति और समाज के प्रति जवाबदेही और संवेदनशीलता विकसित करना।

परिसर में सुविधाएं

- मनोविज्ञान प्रयोगशालाएँ
- कंप्यूटर प्रयोगशालाएँ
- पुस्तकालय
- उच्च तकनीक परिसर
- शांति क्षेत्र
- चिकित्सा कक्ष
- सम्मेलन कक्ष
- सेमिनार कक्ष
- वाचनालय
- कैफेटेरिया संकाय अनुसंधान केंद्र
- छात्र गतिविधि केंद्र
- खेल और शारीरिक गतिविधि कक्ष
- एनसीवेब, एसओएल और केंद्रीय मूल्यांकन
- केंद्र (सीईसी)
- भाषा प्रयोगशाला
- एनसीसी एनएसएस कक्ष
- छात्र उपयोगिता केंद्र
- लड़कियों का कॉमन रूम

प्रस्तावित पाठ्यक्रम

- बी.कॉम. (ऑनर्स)
- बी.ए. (ऑनर्स) अर्थशास्त्र
- बी.ए. (ऑनर्स) अंग्रेजी
- बी.ए. (ऑनर्स) हिंदी
- बी.ए. (ऑनर्स) इतिहास
- बी.ए. (ऑनर्स) राजनीति विज्ञान
- बी.ए. (ऑनर्स) मनोविज्ञान
- बी.एससी. (ऑनर्स) कंप्यूटर विज्ञान
- बी.एससी. (ऑनर्स) गणित
- बी.ए. (ऑनर्स) व्यावसायिक अर्थशास्त्र (बीबीई)
- प्रबंधन अध्ययन स्नातक (बीएमएस)

1. बी.ए.
   अर्थशास्त्र+गणित
   अंग्रेजी + मनोविज्ञान
   इतिहास + राजनीति विज्ञान

2. बी.कॉम.

हर विभाग द्वारा सेमेस्टर 1 में ऑफ़र किए जाने वाले पेपर्स की सूची

Course	GE Paper	SEC Paper	VAC Paper
Department of Business Economics	Economics of Startups (स्टार्टअप्स का अर्थशास्त्र)	Personal Financial Planning (व्यक्तिगत वित्तीय योजना) Finance for Everyone (सभी के लिए फाइनेंस	Financial Literacy (वित्तीय साक्षरता) The Art of Being Happy (खुश रहने की कला)
Department of Commerce	Business Organisation व्यवसाय संगठन	BCC Finance for everyone सभी के लिए फाइनेंस BCH Personal financial planning व्यक्तिगत वित्तीय योजना	BCH 1 Financial Literacy (वित्तीय साक्षरता) BCC 1 Swachh bharat स्वच्छ भारत
Department of Computer Science	Object Oriented Programming using Python	"Front End Web Design and Development फ्रंट-एंड वेब डिज़ाइन और डेवलपमेंट "	Digital Empowerment
Department of Economics	Principles of Micro Economics -1 (व्यष्टि अर्थशास्त्र के सिद्धांत १)	IT Skills and Data Analysis - 1 (सूचना-प्रौद्योगिकी कौशल एवं डेटा विश्लेषण)	Financial Literacy (वित्तीय साक्षरता)
Department of English	Indian English Literature GE Language B.com ELTL 1		Culture and Communication
Department of Hindi	हिन्दी सिनेमा और उसका अध्ययन रंगमंच और लोकसाहित्य हिन्दी साहित्य का सिनेमा में रूपांतरण	पटकथा लेखन	साहित्य, संस्कृति और सिनेमा
Department of History	Delhi through the ages- the making of its early modern history ("कालक्रम में दिल्ली: उसके प्रारंभिक आधुनिक इतिहास की रचना")	Museum and museology (संग्रहालय एवं संग्रहालय विज्ञान) Viewing and capturing diversity (विविधता का अवलोकन और अभिलेखन)	Ethics and values in ancient Indian tradition (प्राचीन भारतीय परंपरा में नैतिकता और मूल्य) Gandhi and Education (महात्मा गांधी और शिक्षा)
Department of Mathematics	Fundamentals of Calculus (फंडामैटलस ऑफ कैलकुलस)	"Finance for Everyone (सभी के लिए फाइनेंस)"	Vedic Mathematics - I (वेदिक गणित - 1)
Department of Management Studies	Python and Data Fundamentals (पायथन और डेटा की बुनियादी बातें)	Business Communication (व्यावसायिक संपर्क) Finance for Everyone (सभी के लिए फाइनेंस)	Emotional Intelligence Financial Literacy
Department of Political Science	Ideas in Indian Political Thought (भारतीय राजनीतिक चिंतन में विचार)	Political Leadership and Communication (राजनीतिक नेतृत्व और संचार)	Constitutional Values and Fundamental Duties (संवैधानिक मूल्य और मौलिक कर्तव्य)
Department of Psychology	Foundations of Psychology मनोविज्ञान के आधार	Visual communication & Photography (दृश्य संचार और फोटोग्राफी)	Emotional Intelligence भावात्मक बुद्धि
Department of Physical Education & Sports Science	Fitness and wellness	yoga in Practice	Fit India

नोट : यदि कोई छात्र किसी पेपर का चयन नही करता है, तो कॉलेज के पास सीटों की उपलब्धता के आधार पर कोई भी पेपर आवंटित करने का अधिकार सुरक्षित है।

शैक्षणिक सत्र 2026-27 के लिए प्रवेश समिति

डॉ. आस्था आहूजा	**संयोजक**	9873284291	**admission059@aryabhattacollege.ac.in**
डॉ. हैली सिंह थोकचोम	**सह संयोजक**	9871920319	**dr.halley@aryabhattacollege.ac.in**
श्री संकेत शेखर	**सह संयोजक**	8750809733	**sanketshekhar@aryabhattacollege.ac.in**

क्र.सं.	पाठ्यक्रम का नाम	प्रवेश प्रभारी	मोबाइल नंबर	मेल पता
1	कला-स्नातक (विज्ञ पाठ्यक्रम) व्यवसाय अर्थशास्त्र	सुश्री मृदुला शर्मा	8860691889	mridula@aryabhattacollege.ac.in
2	कला-स्नातक (विज्ञ पाठ्यक्रम) अर्थशास्त्र	डॉ. कार्तिकेय कोहली	9871058734	kartikeya@aryabhattacollege.ac.in
3	कला-स्नातक (विज्ञ पाठ्यक्रम) अंग्रेजी	डॉ. गीता बुधराजा	9810702211	geeta@aryabhattacollege.ac.in
4	कला-स्नातक (विज्ञ पाठ्यक्रम) हिंदी	डॉ. बीरेंद्र कुमार	9971746054	birendra@aryabhattacollege.ac.in
5	कला-स्नातक (विज्ञ पाठ्यक्रम) इतिहास	डॉ. संगीता कुमारी	9312364028	sangeeta@aryabhattacollege.ac.in
6	कला-स्नातक (विज्ञ पाठ्यक्रम) राजनीति शास्त्र	प्रो. सतीश कुमार झा	9810177626	satish@aryabhattacollege.ac.in
7	कला-स्नातक (विज्ञ पाठ्यक्रम) मनोविज्ञान	डॉ. नीरा	9910862046	neera@aryabhattacollege.ac.in
8	विज्ञान-स्नातक (विज्ञ पाठ्यक्रम) कंप्यूटर विज्ञान	सुश्री उपासना सिंह	9837092147	upasana@aryabhattacollege.ac.in
9	विज्ञान-स्नातक (विज्ञ पाठ्यक्रम) गणित	डॉ. योगेंद्र सिंह	9871759028	yogendersingh@aryabhattacollege.ac.in
10	वाणिज्य-स्नातक (विज्ञ पाठ्यक्रम)	डॉ. आंचल गुप्ता	9999024255	aanchal@aryabhattacollege.ac.in
11	वाणिज्य-स्नातक	डॉ. शिवानी रहेजा	9910005055	shivaniraheja@aryabhattacollege.ac.in
12	प्रबंधन अध्ययन स्नातक (बीएमएस)	डॉ. शिप्रा अग्रवाल	9760385505	shipraagrawal@aryabhattacollege.ac.in
13	एससी/एसटी काउंसलिंग	सुश्री कविता	9873086785	kavita@aryabhattacollege.ac.in
14	ओबीसी काउंसलिंग	श्री प्रदीप सिंह	9990841595	pardeepsingh@aryabhattacollege.ac.in
15	ईडब्ल्यूएस काउंसलिंग	डॉ. गिरीश गर्ग	9971073734	girishgarg@aryabhattacollege.ac.in
16	पीडब्ल्यूबीडी काउंसलिंग	डॉ.मनोज सिंह	9540961004	manojsingh@aryabhattacollege.ac.in
17	नॉर्थ ईस्ट काउंसलिंग	सुश्री सोशोमी मकांग	9599175143	soshomi.mk@aryabhattacollege.ac.in
18	विदेशी छात्र सलाहकार	श्री आनंद सौरभ	9650396105	anandsaurabh@aryabhattacollege.ac.in
19	खेल प्रवेश समिति	डॉ. राजेश कुमार	9810028936	rajeshkumar@aryabhattacollege.ac.in
20	ईसीए प्रवेश समिति	डॉ. अंकित प्रकाश	9268357402	ankitprakash@aryabhattacollege.ac.in
21	नोडल अधिकारी (पीएमएसएसएस)	श्रीमती अंजू अग्रवाल	9818762760	anjuaggarwal@aryabhattacollege.ac.in
22	कला-स्नातक (प्रोग्राम) सभी अनुशासन (संयोजक)	श्री चंदन भारती मिश्रा	9540838628	chandanmishra@aryabhattacollege.ac.in

A	कला-स्नातक (प्रोग्राम) अर्थशास्त्र + गणित	डॉ.मनोज सिंह	9540961004	manojsingh@aryabhattacollege.ac.in
B	कला-स्नातक (प्रोग्राम) मनोविज्ञान + अंग्रेजी	डॉ. सुनील गुप्ता	8800277211	drsunilgupta@aryabhattacollege.ac.in
C	कला-स्नातक (प्रोग्राम) इतिहास + राजनीति विज्ञान	डॉ. ध्रुव तारा सिंह	9560423982	dhrubatara@aryabhattacollege.ac.in

प्रवेश शिकायत सेल : 2026-27

डॉ. आस्था आहूजा (संयोजक)		**9873284291**	**asthaahuja@aryabhattacollege.ac.in**
क्र.सं.	**नाम**	**मोबाइल नंबर**	**मेल पता**
1	श्री चंदन भारती मिश्रा	9540838628	chandanmishra@aryabhattacollege.ac.in
2	श्री संकेत शेखर	8750809733	sanketshekhar@aryabhattacollege.ac.in
3	सुश्री मृदुला शर्मा	8860691889	mridula@aryabhattacollege.ac.in
4	डॉ. कार्तिकेय कोहली	9871058734	kartikeya@aryabhattacollege.ac.in
5	डॉ. गीता बुधराजा	9810702211	geeta@aryabhattacollege.ac.in
6	डॉ. बीरेंद्र कुमार	9971746054	birendra@aryabhattacollege.ac.in
7	डॉ. संगीता कुमारी	9312364028	sangeeta@aryabhattacollege.ac.in
8	प्रो. सतीश कुमार झा	9810177626	satish@aryabhattacollege.ac.in
9	डॉ. नीरा	9910862046	neera@aryabhattacollege.ac.in
10	सुश्री उपासना सिंह	9837092147	upasana@aryabhattacollege.ac.in
11	डॉ. योगेंद्र सिंह	9871759028	yogendersingh@aryabhattacollege.ac.in
12	डॉ. आंचल गुप्ता	9999024255	aanchal@aryabhattacollege.ac.in
13	डॉ. शिप्रा अग्रवाल	9760385505	shipraagrawal@aryabhattacollege.ac.in

प्रवेश के लिए हेल्प डेस्क कमिटी: 2026-27

डॉ. हैली सिंह थोकचोम संयोजक		**9871920319**	**dr.halley@aryabhattacollege.ac.in**
क्र.सं.	**नाम और पदनाम**	**मोबाइल नंबर**	**मेल पता**
1	डॉ. आस्था आहूजा	9873284291	asthaahuja@aryabhattacollege.ac.in
2	डॉ. गायत्री यादव	9818744024	gayatri@aryabhattacollege.ac.in
3	श्री. हरीश धवन	9810829480	harish@aryabhattacollege.ac.in
4	डॉ. अलका लखेरा	9899451005	alka@aryabhattacollege.ac.in
5	डॉ. नीतू जय सिंघानी	9582580180	neetujaisinghani@aryabhattacollege.ac.in
6	डॉ. कृष्णा मुरारी	9416110394	murari@aryabhattacollege.ac.in
7	डॉ. त्रिपुरारी शरण	9873722550	tripurari@aryabhattacollege.ac.in
8	डॉ. गगनदीप शर्मा	7838474460	gagandeep@aryabhattacollege.ac.in
9	प्रो. नरेंद्र कुमार	9891200143	naveenjain@aryabhattacollege.ac.in
10	डॉ. विनय कुमार	7982007352	dr.vinaydse24@aryabhattacollege.ac.in
12	श्री प्रदीप सिंह	9990841595	pardeepsingh@aryabhattacollege.ac.in
13	डॉ. अनुज कुमार	9891604044	dr.anuj@aryabhattacollege.ac.in
14	डॉ. अनीशा जुनेजा	9971950630	anishajuneja@aryabhattacollege.ac.in
15	श्री सुनील सिंह लिंगवाल	9810994429	sunillingwal@aryabhattacollege.ac.in

UG प्रोग्राम्स में रजिस्ट्रेशन और प्रवेश - 2026

सामान्य निर्देश

दिल्ली यूनिवर्सिटी के अंडरग्रेजुएट प्रोग्राम में एडमिशन के लिए, कैंडिडेट्स को https://cuet.nta.nic.in/ पर CUET-2024 के लिए रजिस्टर करना होगा। इस बारे में ज़्यादा जानकारी के लिए कृपया दिल्ली यूनिवर्सिटी की वेबसाइट (www.du.ac.in) देखें।

सामान्य गाइडलाइंस

आवेदक भारत का नागरिक होना चाहिए।

आवेदक ने भारत में किसी भी बोर्ड/यूनिवर्सिटी से 12वीं क्लास की परीक्षा पास की हो, या किसी विदेशी देश से ऐसी परीक्षा पास की हो जिसे एसोसिएशन ऑफ़ इंडियन यूनिवर्सिटीज़ (AIU) ने 10+2 सिस्टम के बराबर माना हो।

विदेशी छात्र कैटेगरी के तहत एडमिशन चाहने वाले आवेदकों को विदेशी छात्र रजिस्ट्री वेबसाइट https://fsr2026.uod.ac.in/ के ज़रिए अलग से अप्लाई करना होगा।

ज़्यादा जानकारी के लिए https://ugadmission.uod.ac.in/ (UG एडमिशन पोर्टल) देखें।

CSAS (UG) –2026 आवंटन-सह-प्रवेश कार्यक्रम

	TASK	TIME AND DATES
REGISTRATION AND CORRECTION WINDOW	Registration Phase I	Friday, June 26, 2026 till 11:59 pm, Saturday, July 11, 2026
	Registration Phase II	Friday, July 03, 2026 till 11:59 pm, Saturday, July 11, 2026
	Correction Window	10.00 am Friday, July 10, 2026 till 11:59, Saturday, July 11, 2026
DISPLAY OF SIMULATED RANK	Declaration of Simulated Ranks	05.00 pm, Sunday, July 12, 2026
	Preference Change Window	05.00 pm, Sunday, July 12, 2026 till 04:59 pm, Monday, July 13, 2026
FIRST ROUND OF CSAS ALLOCATION AND ADMISSION	Declaration of First CSAS Allocation List	05.00 pm, Thursday, July 16, 2026
	Candidates to **"Accept"** the Allocated Seat	05.00 pm, Thursday, July 16, 2026 till 11:59 pm, Saturday, July 18, 2026
	College to **Verify and Approve** the online applications	05.00 pm, Thursday, July 16, 2026 till 04:59 pm, Monday, July 20, 2026
	Last date of **Online Payment of Fees** by Candidates	till 11:59 pm, Tuesday, July 21, 2026
SECOND ROUND OF CSAS ALLOCATION AND ADMISSION	Declaration of **Second** CSAS Allocation	12.00 noon, Saturday, July 25, 2026
	Candidates to **"Accept"** the Allocated seat	Saturday, July 25, 2026 till 11:59 pm, Sunday, July 26, 2026
	College to **Verify and Approve** the online applications	Saturday, July 25, 2026 till 11:59 pm, Monday, July 27, 2026
	Last date of **Online payment of fees** by the candidate	till 11:59 pm Tuesday, July 28, 2026

पूरक पाठ्यक्रम (ऐडऑन कोर्स)

वित्त	भाषा
वित्तीय मॉडलिंग में उन्नत कार्यक्रम (100 घंटे)	Delhi (AFD) (108 Hours)
न्यू एज बैंकिंग में सर्टिफिकेट प्रोग्राम (50 घंटे)	Language for Beginners, Nippon Academy, Delhi (100hrs)
बिजनेस एनालिटिक्स प्रोग्राम (100 घंटे)	
मानसिक स्वास्थ्य	
मनोवैज्ञानिक मूल्यांकन और बुनियादी परामर्श कौशल में व्यावहारिक प्रशिक्षण (30 घंटे)	

नोट: ऊपर दिए गए संभावित पाठ्यक्रम नए शैक्षणिक सत्र 2026-27 से शुरू होंगे और ये छात्रों की पसंद और सीटों की उपलब्धता के अधीन होंगे।

कौशल संवर्धन एवं अनुप्रयुक्त शिक्षण प्रकोष्ठ (अतिरिक्त पाठ्यक्रम प्रकोष्ठ)
डॉ. सुरजीत देब (अर्थशास्त्र विभाग): 9811256265
Email: addon@aryabhattacollege.ac.in

आंतरिक और सतत मूल्यांकन के लिए विश्वविद्यालय अधिसूचना

अध्यादेश VIII के अतिरिक्त

[[ईसी संकल्प संख्या 60-1/ (60-1-13) दिनांक 03.02.2023] स्नातक पाठ्यचर्या रूपरेखा - 2022 पर आधारित पाठ्यक्रमों का मूल्यांकन पैटर्न शैक्षणिक वर्ष 2022-2023 से लागू किया जाएगा।

1.

यूजीसीएफ 2022 के तहत सक्षम प्राधिकारियों द्वारा अनुमोदित पाठ्यक्रमों के मूल्यांकन के उद्देश्य से अपनाया जाने वाला मूल्यांकन पैटर्न निम्नानुसार होगा:

(a) किसी भी पाठ्यक्रम में जहाँ 01 क्रेडिट 'ट्यूटोरियल' को दिया जाता है, एक वस्तुनिष्ठ मूल्यांकन प्रक्रिया विकसित की जानी चाहिए क्योंकि किसी पाठ्यक्रम में छात्र द्वारा अर्जित क्रेडिट अंततः उस छात्र के अकादमिक क्रेडिट बैंक में जमा हो जाएगा। इसलिए, यह अनिवार्य है कि छात्र द्वारा अर्जित प्रत्येक क्रेडिट का पर्याप्त रूप से मूल्यांकन किया जाए और तदनुसार रिकॉर्ड किया जाए।

(b) उपरोक्त को ध्यान में रखते हुए, ट्यूटोरियल के घटकों को सूचीबद्ध किया गया है ताकि कम से कम इनमें से कुछ गतिविधियाँ (नीचे बिंदु संख्या 3 में सूचीबद्ध) छात्र द्वारा, शिक्षक के परामर्श से, इस उद्देश्य के लिए बनाए गए नियमों के अनुसार, चुनी जा सकें। आयोजित गतिविधियों का मूल्यांकन सतत मूल्यांकन के माध्यम से किया जाएगा।

(i) ट्यूटोरियल के एक भाग के रूप में की जा सकने वाली कुछ गतिविधियाँ इस प्रकार हैं:

साहित्य समीक्षा
पुस्तक समीक्षा
फ़िल्म समीक्षा
परियोजना गतिविधि (समूह)
शोध सह प्रस्तुति
रचनात्मक लेखन/प्रलेख लेखन
समूह चर्चा
समस्या समाधान अभ्यास कोई भी रचनात्मक कार्य (समूह में किया जा सकता है)
अभिनव परियोजना
संकल्पनात्मक समझ के अनुप्रयोग से संबंधित कोई अन्य शैक्षणिक कार्य

(ii) इसके अलावा, ट्यूटोरियल के सतत मूल्यांकन के लिए आवंटित चालीस अंकों में से पांच अंक उपस्थिति के लिए होंगे, जो निम्नानुसार वितरित किए जाएंगे:

a. 67% से अधिक लेकिन 70% से कम उपस्थिति–1 mark
b. 70% से अधिक लेकिन 75% से कम उपस्थिति–2 marks
c. 75% से अधिक लेकिन 80% से कम उपस्थिति–3 marks
d. 80% से अधिक लेकिन 85% से कम उपस्थिति–4 marks
e. 85% से अधिक उपस्थिति –5 marks

प्रैक्टिकल के लिए सतत मूल्यांकन में उपस्थिति के लिए अंक नहीं दिए जाएंगे।

2. (i) आंतरिक मूल्यांकन (IA) में कक्षा परीक्षाओं, असाइनमेंट/प्रस्तुतियों और उपस्थिति में प्राप्त अंक शामिल होंगे। उदाहरण के लिए, 25 अंकों के आंतरिक मूल्यांकन के लिए, कक्षा परीक्षाओं में 10 अंक, असाइनमेंट/प्रस्तुतियों में 10 अंक और उपस्थिति में 5 अंक होंगे। इसी प्रकार, 30 अंकों के IA के लिए, 6 अंक उपस्थिति के लिए, 12 अंक कक्षा परीक्षाओं के लिए और 12 अंक असाइनमेंट/प्रस्तुतियों के लिए होंगे। उपस्थिति के लिए छह अंक इस प्रकार वितरित किए जाएँगे:

(ii)
a. 67% से अधिक लेकिन 70% से कम उपस्थिति – 1.2 marks
b. 70% से अधिक लेकिन 75% से कम उपस्थिति – 2.4 marks
c. 75% से अधिक लेकिन 80% से कम उपस्थिति – 3.6 marks
d. 80% से अधिक लेकिन 85% से कम उपस्थिति – 4.8 marks
e. 85% से अधिक उपस्थिति – 6.0 marks

3. (i) आंतरिक मूल्यांकन और सतत मूल्यांकन को निष्पक्ष और उचित बनाने के लिए, प्रत्येक महाविद्यालय में आंतरिक मूल्यांकन के लिए निगरानी समिति को मजबूत करना आवश्यक है, जिसका गठन विश्वविद्यालय के अध्यादेशों के अध्यादेश VIII-E के खंड 5 (ii) के अनुसार किया गया है। यह समिति महाविद्यालय में आंतरिक मूल्यांकन की संपूर्ण प्रक्रिया के लिए जिम्मेदार होगी, जिसमें शिकायतों का निवारण, यदि कोई हो, भी शामिल है।

(ii) यही समिति सतत मूल्यांकन की प्रक्रिया की भी जांच करेगी और शिकायतों का निवारण, यदि कोई हो, करेगी। कोई छात्र जो महाविद्यालय की आंतरिक मूल्यांकन के लिए निगरानी समिति द्वारा लिए गए निर्णय से असंतुष्ट है, उसके द्वारा आंतरिक मूल्यांकन/सतत मूल्यांकन से संबंधित प्रस्तुत की गई शिकायत के संबंध में, महाविद्यालय के प्राचार्य, विभाग के प्रभारी शिक्षक/वरिष्ठ संकाय सदस्य, संबंधित शिक्षक से मिलकर बने अपीलीय निकाय के समक्ष अपील दायर कर सकता है।

जिसने पीड़ित छात्र का मूल्यांकन किया है और इसकी अध्यक्षता कॉलेज के डीन या दक्षिण दिल्ली परिसर के निदेशक द्वारा नामित व्यक्ति द्वारा की जाएगी, जिसके अधिकार क्षेत्र में संबंधित कॉलेज आता है।

4. सैद्धांतिक परीक्षा और आंतरिक मूल्यांकन, सैद्धांतिक और ट्यूटोरियल कक्षाओं में किए गए शिक्षण-अधिगम का संचयी मूल्यांकन होगा। विभिन्न क्रेडिट वितरण वाले पाठ्यक्रमों के लिए मूल्यांकन पैटर्न तालिका-1 में दिया गया है। कुल चार क्रेडिट वाले पाठ्यक्रमों के लिए प्रायोगिक अंकों में निम्नलिखित शामिल होंगे:

5. (i) सतत मूल्यांकन (25%),

   (ii) अंतिम सत्र की व्यावहारिक परीक्षा (50%) और

   (iii) मौखिक परीक्षा (25%)।

6. कुल दो क्रेडिट के पाठ्यक्रमों के लिए व्यावहारिक अंकों में शामिल होंगे

   (i) सतत मूल्यांकन (25%),

   (ii) अंतिम सत्र व्यावहारिक/लिखित परीक्षा (50%) और

   (iii) मौखिक परीक्षा (25%)

7. एलटीपी संरचना के विभिन्न संयोजनों में कुल अंकों के विचरण को अंकों को ग्रेड में परिवर्तित करने के लिए एक उचित रूप से तैयार किए गए सूत्र के माध्यम से गणना किए गए "भारित औसत" की सहायता से संरेखित किया जाएगा।

8. "निरंतर मूल्यांकन पद्धति के लिए उपस्थिति की आवश्यकता विश्वविद्यालय के अध्यादेशों के अध्यादेश VII के अनुसार होगी।"

9. छात्रों को अपने ग्रेड सुधारने में सक्षम बनाने के लिए निम्नलिखित को अपनाया जा सकता है:

पाठ्यक्रम/पेपर में प्राप्त ग्रेड	थियोरी में प्राप्त ग्रेड	प्रैक्टिकल/ ट्यूटोरियल में प्राप्त ग्रेड	पुन: पंजीकृत	ग्रेड में सुधार के लिए कार्यवाही
F से अधिक	**Not Satisfied***	**Satisfied**	**नहीं**	**आवश्यक के लिए उस पाठ्यक्रम/पेपर की अंतिम सत्र की सैद्धांतिक परीक्षा में शामिल होना**
F से अधिक	**Not Satisfied***	**Satisfied**	**नहीं**	**सुधार के लिए उस पाठ्यक्रम/पेपर की अंतिम सत्र की सैद्धांतिक परीक्षा में शामिल होना**
F से अधिक	**Not Satisfied (IA Marks satisfied)**	**Satisfied**	**नहीं**	**सुधार के लिए उस पाठ्यक्रम/पेपर की अंतिम सत्र की सैद्धांतिक परीक्षा में शामिल होना**
F से अधिक	**Not Satisfied including IA**	**Satisfied**	**हाँ**	**पाठ्यक्रम में शामिल होना और IA और सुधार के लिए अंतिम सत्र की सैद्धांतिक परीक्षा में शामिल होना**
F से अधिक	**Satisfied**	**Not Satisfied***	**हाँ**	**पाठ्यक्रम में शामिल होना और सैद्धांतिक और व्यावहारिक दोनों परीक्षाओं में शामिल होना अपने CA और IA के साथ सुधार के लिए।**

F	Satisfied	Not Satisfied*	हाँ	पाठ्यक्रम में भाग लें और आवश्यक पुनरावृत्ति के लिए अपने सीए और आईए के साथ सैद्धांतिक और व्यावहारिक दोनों परीक्षाओं में उपस्थित हों।
F	Not Satisfied*	Not Satisfied*	हाँ	पाठ्यक्रम में भाग लें और आवश्यक पुनरावृत्ति के लिए अपने सीए और आईए के साथ सैद्धांतिक और व्यावहारिक दोनों परीक्षाओं में उपस्थित हों।

संतुष्ट न होने का अर्थ है सिद्धांत/प्रैक्टिकल के लिए निर्धारित उत्तीर्ण अंकों से कम ग्रेड।

10. 2022-2023 में स्नातक करने वाले छात्रों के लिए अंकों का अंतिम प्रतिशत (%) ग्रैंड सीजीपीए (संचयी ग्रेड प्वाइंट औसत) को 10 के कारक से गुणा करके गणना की जाएगी।

TABLE-1

Total Credits	L	T	P	End term Theory Exam marks	Internal Assessmen (IA) marks	Total of theory exam and IA	Duration of theory exam	Tutorial	Practical marks				Grand Total marks
								CA	CA	End term practical/ written exam	Viva- voce	Total	
4	3	1	0	90	30	120	3 hours	40	0	0	0	0	160
4	3	0	1	90	30	120	3 hours	0	10	20	10	40	160
4	0	0	4	0	0	0	NA	0	40	80	40	160	160
4	1	0	3	30	10	40	1 hour	0	30	#60	30	120	160
4	2	0	2	60	20	80	2 hours	0	20	40	20	80	160
2*	1	0	1	30	10	40	1 hour	0	10	20**	10	40	80
2*	0	0	2	0	0	0	NA	0	20	40**	20	80	80
2*	2	0	0	60	20	80	2 hours	0	0	0	0	0	80

2 क्रेडिट के एईसी, एसईसी और वीएसी पाठ्यक्रमों के मूल्यांकन मानदंड समय-समय पर विश्वविद्यालय द्वारा जारी दिशानिर्देशों के अनुसार होंगे।

अगले वर्ष में उत्तीर्ण होने और पदोन्नति के मानदंड

शैक्षणिक सत्र 2024-25 से आगे प्रवेश लेने वाले छात्रों के लिए, दिल्ली विश्वविद्यालय ने निम्नलिखित उत्तीर्ण/पदोन्नति मानदंड लागू करने का निर्णय लिया है -

(i) अगले वर्ष में पदोन्नति के लिए पात्र होने हेतु छात्रों को प्रवेश पत्र के पीछे उल्लिखित शैक्षणिक आवश्यकताओं को पूरा करना होगा, जो संबंधित संकाय/विभाग/कॉलेज/केंद्र के डीन/प्रमुख/प्राचार्य द्वारा प्रमाणित हो।

(ii) अगले वर्ष में पदोन्नति के लिए छात्र को दोनों सेमेस्टर के कुल 44 क्रेडिट में से कम से कम 28 क्रेडिट प्राप्त करने होंगे। हालाँकि, खेल/पाठ्येतर गतिविधियों/एनसीसी/एनएसएस आदि में दिल्ली विश्वविद्यालय का प्रतिनिधित्व करने वाले छात्रों को सक्षम प्राधिकारी की पूर्व स्वीकृति के अधीन इस आवश्यकता से छूट दी जा सकती है।

UGCF 2022 के तहत छात्रों का चौथे वर्ष में आगे बढ़ना

अधिसूचना संख्या Acad.-I/NEP/UGCF/2025/194 दिनांक 01.05.2025 के अनुसार,

दिल्ली विश्वविद्यालय ने शैक्षणिक सत्र 2022-2023 से अंडरग्रेजुएट करिकुलम फ्रेमवर्क 2022 (UGCF 2022) के अनुसार स्नातक कार्यक्रमों के माध्यम से स्नातक स्तर पर राष्ट्रीय शिक्षा नीति (NEP 2020) को लागू किया है। UGCF 2022 की परिकल्पना है कि एनईपी 2020 के तहत स्नातक कार्यक्रम बहु-स्तरीय प्रवेश और निकास (multiple entry and exit) की इनबिल्ट सुविधा के साथ 4 साल की अवधि के होंगे।

UGCF 2022 के तहत नामांकित सभी छात्र शैक्षणिक सत्र 20252026 से अपने द्वारा किए जा रहे संबंधित शैक्षणिक कार्यक्रमों के चौथे वर्ष में सेमेस्टर VII में प्रगति करेंगे।

इस संबंध में, यह रेखांकित किया जाता है कि UGCF 2022 के तहत नामांकित छात्र की सेमेस्टर VI से सेमेस्टर VII में पदोन्नति/प्रगति सार्वभौमिक है, जो समय-समय पर लागू होने वाले पदोन्नति नियमों के अधीन है, और किसी भी तरह से प्रतिबंधात्मक नहीं है।

इसके अलावा, अधिसूचना संख्या Acad.I/2025-26/R-4604, दिनांक 03.07.2025 में, दिल्ली विश्वविद्यालय ने तीसरे वर्ष के बाद निकास (exit) का विकल्प चुनने वाले छात्रों के लिए प्रक्रिया निर्धारित की है।

राष्ट्रीय शिक्षा नीति (NEP) 2020 पर आधारित 4-वर्षीय अंडर-ग्रेजुएट करिकुलम फ्रेमवर्क 2022 में नामांकित और सफलतापूर्वक 6 सेमेस्टर (3 वर्ष) पूरे करने वाले छात्र बहु-कोर अनुशासन कार्यक्रमों के लिए 3-वर्षीय डिग्री और एकल कोर अनुशासन कार्यक्रमों के लिए ऑनर्स डिग्री (जैसा भी लागू हो) के साथ कार्यक्रम से बाहर निकलने (exit) के अपने इरादे को जमा करने के पात्र हैं।

उपरोक्त विकल्प का लाभ उठाने में रुचि रखने वाले छात्र विश्वविद्यालय के छात्र पोर्टल https://slc.uod.ac.in पर लॉगिन कर सकते हैं और निर्दिष्ट ऑनलाइन प्रक्रिया के माध्यम से अपना इरादा प्रस्तुत कर सकते हैं। विश्वविद्यालय पात्र छात्रों को यह निर्णय लेने से पहले अपने शैक्षणिक और करियर लक्ष्यों का सावधानीपूर्वक मूल्यांकन करने के लिए प्रोत्साहित करता है और सूचित निर्णय लेने को सुनिश्चित करने के लिए अपने शिक्षकों और सलाहकारों से परामर्श करने की सिफारिश करता है। यह पहल एनईपी 2020 के उच्च शिक्षा में बहु-स्तरीय प्रवेश और निकास बिंदु प्रदान करने पर जोर देने के अनुरूप है, जो छात्रों को उनके शैक्षिक मार्गों पर बेहतर स्वायत्तता प्रदान करती है।

नियम और विनियम

अवकाश विनियम

- कॉलेज से छुट्टी केवल बीमारी या तत्काल आवश्यकता के मामले में ही दी जाती है।
- अत्यावश्यक मामले में, छात्रों को पहले से छुट्टी की मंजूरी लेनी होगी। छुट्टी लेने के लिए,
- आवेदन प्राचार्य को पाँच दिन पहले जमा करना होगा और वापसी पर सहायक दस्तावेज़ (अर्थात चिकित्सा अवकाश के मामले में चिकित्सा प्रमाणपत्र और स्वास्थ्य प्रमाणपत्र) किसी योग्य चिकित्सक से प्रस्तुत करना होगा। किसी भी स्थिति में, छुट्टी पर जाने के एक सप्ताह के भीतर कॉलेज को सूचित किया जाना चाहिए।
- किसी विशेष व्याख्यान/अवधारणा/ट्यूटोरियल कक्षाओं आदि से छुट्टी संबंधित शिक्षक से प्राप्त की जानी चाहिए।
- नियमितता के लिए दिए जाने वाले अंकों की गणना करते समय चिकित्सा प्रमाणपत्र का लाभ नहीं दिया जाता है। हालाँकि, परीक्षाओं में उपस्थित होने के लिए उपस्थिति की गणना के उद्देश्य से चिकित्सा प्रमाणपत्रों को ध्यान में रखा जाता रहेगा।
- अध्यादेश VII में सूचीबद्ध गतिविधियों में भाग लेने वाले छात्र को कक्षा परीक्षा, लिखित असाइनमेंट, प्रोजेक्ट आदि से संबंधित शर्तों को भी पूरा करना होगा। इसके अलावा, कुल संख्या की गणना करते समय। प्रत्येक शैक्षणिक वर्ष में अपने अध्ययन पाठ्यक्रम के लिए कॉलेज में दिए गए व्याख्यानों की संख्या, उस उद्देश्य के लिए अनुपस्थिति की अवधि के दौरान दिए गए प्रत्येक विषय में व्याख्यानों आदि की संख्या को ध्यान में नहीं रखा जाएगा [आदेश, VII.2. (9)(a)(i)]। उन्हें अध्यादेश VII.2.(9)(a)(1) के मौजूदा प्रावधानों के अनुसार छूटी हुई कक्षाओं के लिए आंतरिक मूल्यांकन हेतु उपस्थिति का लाभ मिलेगा।

अटेंडेंस के नियम

चार साल के अंडरग्रेजुएट प्रोग्राम में एडमिशन लेने वाले छात्रों के लिए:

1. सेमेस्टर I/III/V/VII परीक्षा के लिए किसी अभ्यर्थी को उपस्थिति की आवश्यक शर्तों को पूरा करने वाला तब तक नहीं माना जाएगा जब तक कि उसने सभी विषयों में कुल मिलाकर कम से कम दो-तिहाई व्याख्यान/ प्रयोगात्मक/प्रस्तुति/ट्यूटोरियल में भाग न लिया हो।

   बशर्ते कि सेमेस्टर I/III/V/VII का कोई छात्र जो उपरोक्त उपस्थिति की आवश्यक शर्तों को पूरा नहीं करता है, लेकिन संबंधित सेमेस्टर के दौरान सभी विषयों में कुल मिलाकर कम से कम 40 प्रतिशत व्याख्यान/ प्रयोगात्मक/प्रस्तुति/ट्यूटोरियल में भाग लिया हो, वह संबंधित कॉलेज के प्राचार्य के विवेक पर आगामी सेमेस्टर परीक्षा में उपस्थित हो सकता है; लेकिन ऐसे अभ्यर्थी को उसी शैक्षणिक वर्ष के अगले सेमेस्टर में व्याख्यान और प्रयोगात्मक में कमी को पूरा करना होगा। बशर्ते कि द्वितीय/चतुर्थ/छठे सेमेस्टर का कोई छात्र जो उपरोक्त उपस्थिति की आवश्यक शर्तों को पूरा नहीं करता है, लेकिन उसने संबंधित सेमेस्टर के दौरान आयोजित व्याख्यान/प्रैक्टिकल/प्रस्तुति/ट्यूटोरियल के कम से कम 40 प्रतिशत विषयों में भाग लिया हो, उसे संबंधित कॉलेज के प्राचार्य के विवेक पर अंतिम सेमेस्टर में उपस्थित होने की अनुमति दी जा सकती है।

परीक्षा में शामिल होने की अनुमति तभी दी जाएगी जब वह पिछले सेमेस्टर की उपस्थिति को आगामी सेमेस्टर में मिलाकर उक्त उपस्थिति की कमी को पूरा करेगा।
इसके अलावा, संबंधित कॉलेज के प्रधानाचार्य किसी छात्र को परीक्षा में बैठने की अनुमति दे सकते हैं, भले ही छात्र ने उपस्थिति की आवश्यकता पूरी नहीं की हो, यदि प्रधानाचार्य की राय में, ऐसा छात्र आगामी शैक्षणिक वर्ष में कमी को पूरा करेगा।
इसके अलावा, IV/VI/VIII सेमेस्टर का कोई छात्र जो डिप्लोमा/ स्नातक डिग्री/स्नातक ऑनर्स/बी.टेक डिग्री के साथ उत्तीर्ण होना चाहता है, उसे IV/VI/VIII सेमेस्टर परीक्षा में बैठने की अनुमति दी जाएगी, जैसा भी मामला हो, यदि दो/तीन/चार शैक्षणिक वर्षों की उपस्थिति को मिलाकर, उम्मीदवार ने संबंधित वर्षों के दौरान आयोजित सभी विषयों में दो-तिहाई उपस्थिति दर्ज की हो।

तीन वर्षीय स्नातक कार्यक्रम में प्रवेश पाने वाले छात्रों के लिए

1. सेमेस्टर I/III/V परीक्षा के लिए किसी अभ्यर्थी को उपस्थिति की आवश्यक शर्तों को पूरा करने वाला तब तक नहीं माना जाएगा जब तक कि उसने सभी विषयों में सम्मिलित रूप से कम से कम दो-तिहाई व्याख्यान/ प्रयोगात्मक/प्रस्तुति/ट्यूटोरियल में भाग न लिया हो।

   बशर्ते कि सेमेस्टर I/III/V का कोई विद्यार्थी जो उपरोक्त उपस्थिति की आवश्यक शर्तों को पूरा नहीं करता है, लेकिन उसने संबंधित सेमेस्टर के दौरान सभी विषयों में सम्मिलित रूप से कम से कम 40 प्रतिशत व्याख्यान/ प्रयोगात्मक/प्रस्तुति में भाग लिया हो, वह संबंधित महाविद्यालय के प्राचार्य के विवेकानुसार आगामी सेमेस्टर परीक्षा में उपस्थित हो सकता है; लेकिन ऐसे अभ्यर्थी को उसी शैक्षणिक वर्ष के अगले सेमेस्टर में व्याख्यान और प्रयोगिक में कमी को पूरा करना होगा। बशर्ते कि द्वितीय/चतुर्थ/छठे सेमेस्टर का कोई छात्र जो उपरोक्त उपस्थिति की आवश्यक शर्तों को पूरा नहीं करता है, लेकिन उसने संबंधित सेमेस्टर के दौरान आयोजित सभी विषयों में कुल मिलाकर कम से कम 40 प्रतिशत व्याख्यान/प्रयोगात्मक/प्रस्तुति/ट्यूटोरियल में भाग लिया है, उसे संबंधित कॉलेज के प्राचार्य के विवेक पर आगामी परीक्षा में बैठने की अनुमति दी जा सकती है, बशर्ते कि वह पिछले सेमेस्टर की उपस्थिति को आगामी सेमेस्टर में मिलाकर उक्त उपस्थिति की कमी को पूरा कर ले।
   इसके अलावा, संबंधित कॉलेज का प्राचार्य किसी छात्र को परीक्षा में बैठने की अनुमति दे सकता है, भले ही उसने उपस्थिति की आवश्यकता पूरी न की हो, यदि प्राचार्य की राय में ऐसा छात्र आगामी शैक्षणिक वर्ष में इस कमी को पूरा कर लेगा।
   बशर्ते कि छठे सेमेस्टर के छात्र को छठे सेमेस्टर की परीक्षा में बैठने की अनुमति दी जाएगी, यदि तीन शैक्षणिक वर्षों की उपस्थिति को मिलाकर, उम्मीदवार ने संबंधित वर्षों के दौरान आयोजित सभी विषयों में दो-तिहाई उपस्थिति दर्ज की हो।

विभिन्न गतिविधियों में भाग लेने वाले छात्रों के लिए

1. ऐसे छात्र के मामले में जिसे वार्षिक एन.सी.सी. शिविरों में भाग लेने के लिए एन.सी.सी. के सदस्य के रूप में चुना गया हो या नागरिक सुरक्षा कार्य और संबद्ध कर्तव्यों के लिए प्रतिनियुक्त किया गया हो

2. राष्ट्रीय सेवा योजना में नामांकित है और संबंधित विभाग के प्राचार्य/प्रमुख द्वारा या उनके अनुमोदन से विभिन्न
3. सार्वजनिक कार्यों के लिए प्रतिनियुक्त किया गया है; या
पाठ्यचर्या गतिविधियों (सीए) के भाग के रूप में खेलों में भाग लेने के लिए चुना गया है; या
4. दिल्ली विश्वविद्यालय द्वारा आयोजित अंतर महाविद्यालय टूर्नामेंटों में कॉलेज का प्रतिनिधित्व करता है, या
दिल्ली विश्वविद्यालय खेल परिषद (डीयूएससी) द्वारा आयोजित दिल्ली विश्वविद्यालय टीम शिविर के कोचिंग शिविर के लिए चयनित छात्र है, या
राष्ट्रीय खेल महासंघों द्वारा आयोजित राष्ट्रीय टूर्नामेंटों में दिल्ली राज्य का प्रतिनिधित्व करने वाला छात्र है, या
भारतीय विश्वविद्यालय संघ द्वारा आयोजित टूर्नामेंटों में विश्वविद्यालय का प्रतिनिधित्व करने वाला छात्र है, या
अंतर्राष्ट्रीय महासंघों/संघों और एफआईएसयू द्वारा आयोजित अंतर्राष्ट्रीय टूर्नामेंटों में भारत का प्रतिनिधित्व करने वाला छात्र है, (एआईयू के माध्यम से चयन), या
अंतर्राष्ट्रीय ओलंपिक समिति द्वारा आयोजित ओलंपिक/राष्ट्रमंडल खेलों/युवा खेलों/
विश्व चैंपियनशिप में भारत का प्रतिनिधित्व करने वाला छात्र है, या
सक्षम प्राधिकारी द्वारा अनुमोदित खेलों में राष्ट्रीय या अंतर्राष्ट्रीय मुकाबलों में; या
अंतर-विश्वविद्यालय युवा महोत्सव में विश्वविद्यालय का प्रतिनिधित्व करने की आवश्यकता है; या
प्रादेशिक सेना में आवधिक प्रशिक्षण में भाग लेने की आवश्यकता है या एक छात्र
5. जिसे कॉलेज द्वारा अंतर-कॉलेज खेलकूद या प्रतियोगिताओं, वाद-विवाद,
6. सेमिनार, संगोष्ठी या सामाजिक कार्य परियोजनाओं में भाग लेने के लिए प्रतिनियुक्त किया गया है या एक छात्र जिसे अन्य विश्वविद्यालयों में आयोजित पाठ्यचर्या गतिविधियों या अन्य विश्वविद्यालयों में आयोजित ऐसी अन्य गतिविधियों या इस उद्देश्य के लिए प्राचार्य/प्रमुख द्वारा अनुमोदित ऐसी अन्य गतिविधियों में भाग लेने की आवश्यकता है।
कॉलेज में, या विश्वविद्यालय में, जैसा भी मामला हो, प्रत्येक शैक्षणिक वर्ष में उसके अध्ययन पाठ्यक्रम के लिए दिए गए व्याख्यानों आदि की कुल संख्या की गणना में। अनुपस्थिति की अवधि के दौरान दिए गए प्रत्येक विषय में व्याख्यानों आदि की संख्या और
उपरोक्त उद्देश्य के लिए प्राचार्य/प्रमुख द्वारा अनुमोदित, छात्र द्वारा उपस्थित मानी जाएगी।

c) कॉलेज के प्रिंसिपल, मेडिकल सर्टिफिकेट के आधार पर, उन स्टूडेंट्स के बहुत मुश्किल मामलों पर विचार कर सकते हैं जो साल के दौरान गंभीर रूप से बीमार पड़ गए थे या उनका एक्सीडेंट हो गया था, जिससे वे कुछ समय के लिए क्लास अटेंड नहीं कर पाए। ऐसा यह तय करने के लिए किया जाएगा कि उस समय के दौरान दिए गए लेक्चर वगैरह, या उसका कुछ हिस्सा, साल की अटेंडेंस की कैलकुलेशन के मकसद से हटाया जा सकता है या नहीं, और हर मामले का फैसला उसकी खूबियों के आधार पर किया जाएगा।

d) एक कॉलेज एकेडमिक साल के आखिरी सेशन में क्लास खत्म होने के पांच दिनों के अंदर अपने नोटिस बोर्ड और कॉलेज की वेबसाइट पर अपने हर स्टूडेंट की फाइनल अटेंडेंस की जानकारी देगा। इसके पांच दिन बाद तक, एक स्टूडेंट कॉलेज के प्रिंसिपल को एप्लीकेशन देकर, ऊपर दिए गए सब-क्लॉज (c) के तहत लेक्चर हटाने का फायदा क्लेम कर सकता है, जिसके लिए उसे कारण बताने होंगे और संबंधित डॉक्यूमेंट्स भी साथ लगाने होंगे। समय पर सबमिट की गई ऐसी सभी एप्लीकेशन पर कॉलेज के प्रिंसिपल द्वारा एग्जाम शुरू होने से कम से कम 3 दिन पहले विचार किया जाएगा और उनका निपटारा किया जाएगा, जिस एग्जाम में स्टूडेंट शामिल होना चाहता है।

e) ऊपर पैरा (c) में बताए गए लेक्चर को छोड़ने का फ़ायदा, किसी भी हाल में दिए गए कुल लेक्चर/प्रैक्टिकल/ प्रेजेंटेशन/ट्यूटोरियल की संख्या के 1/3 से ज़्यादा नहीं होगा।

(f) अगर कोई शादीशुदा महिला स्टूडेंट मैटरनिटी लीव पर है, तो कॉलेज या यूनिवर्सिटी में, जैसा भी मामला हो, उसके हर सेमेस्टर के कोर्स के लिए दिए गए कुल लेक्चर की संख्या गिनते समय, उसकी मैटरनिटी लीव के दौरान हर सब्जेक्ट में दिए गए लेक्चर की संख्या को ध्यान में नहीं रखा जाएगा।

(g) किसी भी व्यक्ति को तब तक अपनी पढ़ाई के संबंध में ज़रूरी शर्तें पूरी करने वाला नहीं माना जाएगा, जब तक कि अटेंडेंस और दूसरी शर्तों के अलावा, वह अपने कॉलेज के प्रिंसिपल द्वारा अपनी मर्ज़ी से लिए गए टेस्ट, लिखित और/या मौखिक, में शामिल न हो और अपने परफॉर्मेंस से प्रिंसिपल को संतुष्ट न कर दे। कॉलेज के प्रिंसिपल के पास यह पावर होगी, और हमेशा यह माना जाएगा कि उनके पास यह पावर थी, कि वे किसी स्टूडेंट को उसी क्लास में रोक सकते हैं जिसमें वह पढ़ रहा है, या उसे यूनिवर्सिटी एग्जाम के लिए न भेजें, अगर वह ऊपर बताए गए टेस्ट में शामिल नहीं हुआ या उसका परफॉर्मेंस संतोषजनक नहीं था।

कॉलेज के प्रिंसिपल/इंस्टीट्यूशन के हेड के पास ऐसे स्टूडेंट का नाम लिस्ट से हटाने का अधिकार होगा जो चेतावनी के बावजूद अटेंडेंस में बहुत ज़्यादा अनियमित है, या जब स्टूडेंट इतने लंबे समय तक अनुपस्थित रहता है कि वह ज़रूरी अटेंडेंस परसेंटेज पूरा नहीं कर पाता है।

अनुशासन नीति

1) कॉलेज में एडमिशन लेने वाले हर स्टूडेंट को कॉलेज में रहने के दौरान कॉलेज के अंदर और बाहर डिसिप्लिन और अच्छा व्यवहार बनाए रखना ज़रूरी है। किसी भी तरह की अनुशासनहीनता के लिए स्टूडेंट पर डिसिप्लिनरी एक्शन लिया जा सकता है। डिसिप्लिनरी एक्शन में वॉर्निंग, फाइन और/या क्लास से या कॉलेज से सस्पेंशन भी शामिल हो सकता है (यूनिवर्सिटी का ऑर्डिनेंस XV (B) और XV(C))।

2) स्टूडेंट्स को सभ्य और इज्ज़तदार तरीके से पेश आना चाहिए और कॉलेज कम्युनिटी के किसी भी हिस्से के साथ किसी भी तरह का बुरा बर्ताव नहीं करना चाहिए। बदतमीज़ी और/या भाषा से सख्ती से निपटा जाएगा।

3) किसी भी तरह की हिंसा, रैगिंग और किसी भी तरह के सेक्सुअल हैरेसमेंट के लिए कड़ी सज़ा दी जाएगी। ऊपर बताई गई बातों की शिकायत प्रिंसिपल, डिसिप्लिन कमिटी के मेंबर या सेक्सुअल हैरेसमेंट के खिलाफ कमिटी के मेंबर से की जा सकती है।

4) स्टूडेंट्स को सलाह दी जाती है कि वे अपने साथ कॉलेज कैंपस में बाहरी लोगों को न लाएं। अगर कोई बाहरी व्यक्ति अनुशासन तोड़ने वाली एक्टिविटी में शामिल पाया जाता है, तो उसे हमेशा पुलिस को सौंप दिया जाएगा और ऐसे बाहरी लोगों को कॉलेज कैंपस में लाने वाले स्टूडेंट के खिलाफ सख्त डिसिप्लिनरी एक्शन लिया जाएगा।

5) स्टूडेंट्स क्लासरूम में शांति बनाए रखेंगे और गलत व्यवहार नहीं करेंगे। उन्हें कॉरिडोर या क्लासरूम के सामने नहीं घूमना चाहिए। अपने खाली समय में, स्टूडेंट्स को सलाह दी जाती है कि वे लाइब्रेरी में काम करें, या बिना किसी परेशानी के कॉमन रूम में समय बिताएं।

6) स्टूडेंट कॉलेज के फर्नीचर और फिक्स्चर का ठीक से ध्यान रखेंगे। उन्हें कॉलेज की प्रॉपर्टी को कोई नुकसान नहीं पहुंचाना चाहिए।

7) स्टूडेंट्स को कॉलेज कैंपस (पार्किंग की जगह सहित) में अपनी वाहन पार्क करने की इजाज़त नहीं है। हालांकि, स्टूडेंट्स को अपने स्कूटर/मोटरसाइकिल सिर्फ़ इस मकसद के लिए दी गई पार्किंग की जगह पर ही पार्क करने की इजाज़त है।

- यूनिवर्सिटी के स्टूडेंट्स में अनुशासन बनाए रखना

1. अनुशासन और डिसिप्लिनरी एक्शन से जुड़ी सभी पावर वाइस-चांसलर के पास हैं। वाइस-चांसलर प्रॉक्टर और ऐसे दूसरे लोगों को, जिन्हें वे इस बारे में बता सकते हैं, सभी या ऐसी पावर दे सकते हैं, जिन्हें वे सही समझें।

ऑर्डिनेंस के तहत अनुशासन लागू करने की पावर की आम बात पर कोई असर डाले बिना, ये काम घोर अनुशासनहीनता माने जाएंगे:

a. किसी भी इंस्टीट्यूशन/डिपार्टमेंट के टीचिंग और नॉन-टीचिंग स्टाफ के किसी भी सदस्य और दिल्ली यूनिवर्सिटी के किसी भी स्टूडेंट के खिलाफ मारपीट, या शारीरिक बल इस्तेमाल करने की धमकी देना।

b. किसी भी हथियार को साथ रखना, इस्तेमाल करना, या इस्तेमाल करने की धमकी देना।

c. सिविल राइट प्रोटेक्शन एक्ट, 1976 के प्रावधानों का कोई भी उल्लंघन।

d. अनुसूचित जाति और जनजाति के छात्रों की स्थिति, गरिमा और सम्मान का उल्लंघन।
महिलाओं के प्रति कोई भी अपमानजनक व्यवहार - चाहे मौखिक हो या किसी और तरह से।

e. किसी भी तरह से रिश्वत देने या भ्रष्टाचार करने की कोई भी कोशिश।

f. संस्थान की संपत्ति को जानबूझकर नुकसान पहुंचाना।

g. धार्मिक या सांप्रदायिक आधार पर दुर्भावना या असहिष्णुता पैदा करना।

h. यूनिवर्सिटी सिस्टम के एकेडमिक कामकाज में किसी भी तरह से रुकावट डालना;

3. अनुशासन बनाए रखने और अनुशासन बनाए रखने के हित में ऐसी कार्रवाई करने से संबंधित अपनी शक्तियों की व्यापकता पर प्रतिकूल प्रभाव डाले बिना, जो उन्हें उचित लगे, कुलपति, अपने पूर्वोक्त आदेश का प्रयोग कर यह निर्देश दे सकते

a. उन्हें निकाल दिया जाए; या

b. किसी छात्र या छात्रा को, तय समय के लिए, कॉलेज से निकाल दिया जाए; या

c. उन्हें, तय समय के लिए, यूनिवर्सिटी के किसी कॉलेज, डिपार्टमेंट या संस्थान में किसी कोर्स में एडमिश न दिया जाए; या

d. उन पर तय रकम का जुर्माना लगाया जाए; या

e. उन्हें एक या ज़्यादा सालों के लिए यूनिवर्सिटी या कॉलेज या डिपार्टमेंटल एग्जाम देने से रोक दिया जाए;

f. या

जिस एग्जाम में संबंधित छात्र या छात्रों ने हिस्सा लिया है, उसका रिजल्ट कैंसिल कर दिया जाए।

4. कॉलेज के प्रिंसिपल, हॉल्स के हेड, फैकल्टी के डीन, यूनिवर्सिटी में टीचिंग डिपार्टमेंट के हेड, स्कूल ऑफ ओपन लर्निंग के प्रिंसिपल और लाइब्रेरियन को अपने-अपने कॉलेज, इंस्टीट्यूशन, फैकल्टी और यूनिवर्सिटी के टीचिंग डिपार्टमेंट में स्टूडेंट्स पर सभी ज़रूरी डिसिप्लिनरी पावर का इस्तेमाल करने का अधिकार होगा, जो इंस्टीट्यूशन, हॉल और संबंधित डिपार्टमेंट में टीचिंग के सही संचालन के लिए ज़रूरी हो सकता है। वे अपने कॉलेज, इंस्टीट्यूशन या डिपार्टमेंट के ऐसे टीचर्स के ज़रिए अपनी अथॉरिटी का इस्तेमाल कर सकते हैं, या उन्हें अथॉरिटी सौंप सकते हैं, जिन्हें वे इन कामों के लिए तय करें।

5. वाइस चांसलर और प्रॉक्टर की ऊपर बताई गई पावर पर बिना किसी असर के, डिसिप्लिन और सही आचरण के विस्तृत नियम बनाए जाएंगे। इन नियमों को, जहाँ ज़रूरी हो, कॉलेजों के प्रिंसिपल, हॉल्स के हेड, फैकल्टी के डीन और इस यूनिवर्सिटी के टीचिंग डिपार्टमेंट के हेड द्वारा सप्लीमेंट किया जा सकता है। हर स्टूडेंट से इन नियमों की एक कॉपी अपने पास रखने की उम्मीद की जाएगी।

एडमिशन के समय, हर स्टूडेंट को एक डिक्लेरेशन साइन करना होगा कि एडमिशन के बाद वे यूनिवर्सिटी के डिसिप्लिनरी ज्यूरिस्डिक्शन को मानते हैं, जिसे एक्ट्स, स्टैच्यूट्स, ऑर्डिनेंस और यूनिवर्सिटी द्वारा बनाए गए नियमों के तहत डिसिप्लिन लागू करने का अधिकार है। मोबाइल फोन का इस्तेमाल क्लासरूम/लाइब्रेरी/ कॉरिडोर/लैब में मोबाइल फोन का इस्तेमाल सख़्ती से मना है। जो भी स्टूडेंट इस नियम को तोड़ता हुआ पाया जाएगा, उसके खिलाफ सख्त कार्रवाई की जाएगी और जुर्माना लगाया जाएगा।

रैगिंग - निषेध और सज़ा

रैगिंग के खतरे को रोकने के लिए अपने सबसे सख्त कदमों में, सुप्रीम कोर्ट ने इसके लिए सज़ा तय की है। अगर सीनियर्स या किसी दूसरे स्टूडेंट द्वारा फ्रेशर्स को फिजिकली या मेंटली परेशान किया जाता है, तो ऐसे स्टूडेंट्स के खिलाफ पुलिस केस दर्ज करेगी (F.I.R. रजिस्टर करके), उन्हें कॉलेज से निकाल दिया जाएगा और भविष्य में एडमिशन भी नहीं मिलेगा।

1) कॉलेज/विभाग या संस्थान परिसर और दिल्ली विश्वविद्यालय प्रणाली के किसी भी भाग के साथ-साथ सार्वजनिक परिवहन में किसी भी रूप में रैगिंग सख्त वर्जित है।

2) रैगिंग का कोई भी व्यक्तिगत या सामूहिक कृत्य या अभ्यास घोर अनुशासनहीनता है और इस अध्यादेश के अंतर्गत कार्रवाई की जाएगी।

3) इस अध्यादेश के प्रयोजनों के लिए, रैगिंग का सामान्यतः अर्थ ऐसा कोई कार्य, आचरण या व्यवहार है जिसके द्वारा वरिष्ठ छात्रों की प्रभुत्व शक्ति या स्थिति का प्रयोग नए नामांकित छात्रों या अन्य छात्रों द्वारा किसी भी तरह से कनिष्ठ या निम्नतर समझे जाने वाले छात्रों पर किया जाता है और इसमें व्यक्तिगत या सामूहिक कृत्य या व्यवहार शामिल हैं जो समें शारीरिक हमला या धमकी या शारीरिक बल का इस्तेमाल शामिल है;

- महिला छात्रों की स्थिति, गरिमा और सम्मान का उल्लंघन करना;
- अनुसूचित जाति और जनजाति के छात्रों की स्थिति, गरिमा और सम्मान का उल्लंघन करना;
- छात्रों को मज़ाक और अपमान का शिकार बनाना और उनके आत्म-सम्मान को ठेस पहुँचाना;
- इसमें मौखिक दुर्व्यवहार और आक्रामकता, अभद्र इशारे और अश्लील व्यवहार शामिल हैं।

4) कॉलेज के प्रिंसिपल, डिपार्टमेंट या किसी संस्थान के हेड, कॉलेज या यूनिवर्सिटी हॉस्टल, या रेजिडेंस हॉल के अधिकारी रैगिंग होने की किसी भी जानकारी पर तुरंत कार्रवाई करेंगे।

5) ऊपर क्लॉज़ (4) में किसी भी बात के बावजूद, प्रॉक्टर किसी भी घटना या रैगिंग की जांच कर सकता है और वाइस-चांसलर को उन लोगों की पहचान और घटना की प्रकृति के बारे में एक रिपोर्ट दे सकता है।

6) प्रॉक्टर रैगिंग करने वालों की पहचान और रैगिंग की घटना की प्रकृति बताते हुए एक शुरुआती रिपोर्ट जमा कर सकता है।

7) यदि किसी कॉलेज के प्रिंसिपल या विभाग या संस्थान के प्रमुख या प्रॉक्टर इस बात से संतुष्ट हैं कि किसी कारण से, जिसे लिखित रूप में दर्ज किया जाएगा, ऐसी जांच करना उचित रूप से संभव नहीं है, तो वह तदनुसार वाइस-चांसलर को सलाह दे सकता है। जब वाइस-चांसलर संतुष्ट हो जाते हैं कि ऐसी जांच करना उचित नहीं है, तो उनका निर्णय अंतिम होगा।

8) क्लॉज़ (5) या (6) के तहत एक रिपोर्ट मिलने पर या क्लॉज़ 7 के तहत संबंधित अथॉरिटी द्वारा क्लॉज़ 3(a) (b) और (c) में बताई गई रैगिंग की घटनाओं के होने का पता चलने पर, वाइस-चांसलर एक छात्र को कुछ खास सालों के लिए रस्टिकेट करने का निर्देश या आदेश देंगे।

9) रैगिंग के अन्य मामलों में वाइस-चांसलर आदेश दे सकते हैं या निर्देश दे सकते हैं कि किसी भी छात्र को कॉलेज/डिपार्टमेंटल परीक्षा में एक या एक से ज़्यादा सालों के लिए किसी कोर्स में एडमिशन न दिया जाए या संबंधित छात्र या छात्रों की परीक्षा या परीक्षाओं के परिणाम रद्द कर दिए जाएं।

10) ऐसे मामलों में जहां दिल्ली यूनिवर्सिटी की डिग्री या डिप्लोमा प्राप्त करने वाले छात्र इस अध्यादेश के तहत दोषी पाए जाते हैं, यूनिवर्सिटी द्वारा दी गई डिग्री या डिप्लोमा वापस लेने के लिए स्टैच्यूट 15 के तहत उचित कार्रवाई की जाएगी। इस अध्यादेश के उद्देश्य के लिए रैगिंग में मदद करना भी रैगिंग माना जाएगा।
11) दिल्ली यूनिवर्सिटी सिस्टम के सभी संस्थान इस अध्यादेश के तहत जारी निर्देशों/आदेशों का पालन करने और अध्यादेश के प्रभावी कार्यान्वयन को प्राप्त करने के लिए वाइस-चांसलर को सहायता और मदद देने के लिए बाध्य होंगे।
12) नोट: अध्यादेश XV-C के अनुसरण में वाइस-चांसलर का आदेश: जहां इस अध्यादेश के तहत किसी भी अथॉरिटी द्वारा वाइस-चांसलर को रैगिंग की घटना(ओं) की सूचना दी जाती है, तो रैगिंग में शामिल छात्र(छात्रों) को आदेश में निर्दिष्ट एक निश्चित अवधि के लिए निष्कासित कर दिया जाएगा।
13) रैगिंग की रिपोर्ट में शामिल नॉन-स्टूडेंट्स पर भारत के क्रिमिनल लॉ के तहत कार्रवाई की जाएगी; उन्हें दिल्ली यूनिवर्सिटी के किसी भी इंस्टीट्यूट में एडमिशन लेने से पांच साल के लिए इनएलिजिबल भी कर दिया जाएगा। जिन स्टूडेंट्स के खिलाफ इस नोट के तहत ज़रूरी कार्रवाई की जाएगी, उन्हें नेचुरल जस्टिस के नियमों का सख्ती से पालन करते हुए, फैसले के बाद सुनवाई का मौका दिया जाएगा।

नोट: ऑर्डिनेंस XV-C के तहत वाइस-चांसलर का ऑर्डर:
अगर इस ऑर्डिनेंस के तहत किसी अथॉरिटी द्वारा वाइस-चांसलर को रैगिंग की घटनाओं की रिपोर्ट की जाती है, तो रैगिंग में शामिल स्टूडेंट को ऑर्डर में बताई गई एक तय अवधि के लिए निकाल दिया जाएगा। रैगिंग की रिपोर्ट में शामिल न होने वाले स्टूडेंट पर भारत के क्रिमिनल लॉ के तहत कार्रवाई की जाएगी; उन्हें दिल्ली यूनिवर्सिटी के किसी भी इंस्टीट्यूशन में एडमिशन लेने के लिए पांच साल के लिए अयोग्य भी माना जाएगा। जिन स्टूडेंट के खिलाफ इस नोट के तहत ज़रूरी कार्रवाई की जाती है, उन्हें नेचुरल जस्टिस के नियमों का सख्ती से पालन करते हुए, फैसले के बाद सुनवाई का मौका दिया जाएगा।

शैक्षणिक सत्र 2026-27 के लिए एंटी रैगिंग और अनुशासन समिति

क्र.सं.	नाम और पदनाम	मोबाइल नंबर	मेल पता
1	डॉ. अनुज कुमार अनुशासन समिति संयोजक	9891604044	dr.anuj@aryabhattacollege.ac.in
2	सुश्री गायत्री यादव एंटी रैगिंग कमेटी संयोजक	9560545029	gayatri@aryabhattacollege.ac.in
3	प्रोफ़ेसर नरेंद्र बुद्धिराजा	9891200143	nkbudhraja@aryabhattacollege.ac.in
4	प्रोफ़ेसर बलराज सिंह	9818544491	bdu@aryabhattacollege.ac.in
5	प्रोफ़ेसर रंजन कुमार	9818007367	ranjan@aryabhattacollege.ac.in
6	डॉ. चंद्रशेखर निषाद	9717828951	csnishad@aryabhattacollege.ac.in
7	डॉ. आस्था आहूजा	9873284291	asthaahuja@aryabhattacollege.ac.in
8	डॉ. सचिन कुमार	9953573625	kumar@aryabhattacollege.ac.in
9	डॉ. एन.एम. सिंह	9810829480	nmanichandras@aryabhattacollege.ac.in
10	डॉ. संतोष कुमार सिंह	9871952447	dr.santoshsingh@aryabhattacollege.ac.in
11	डॉ. कामयनी कुमार	9910230438	kamayani@aryabhattacollege.ac.in
12	डॉ. शिव पूजन पाठक	9868020812	shivpolscience@aryabhattacollege.ac.in
13	डॉ. प्रभु दयाल सैनी	9818211814	prabhudayal@aryabhattacollege.ac.in
14	सुश्री कविता	9873086785	kavita@aryabhattacollege.ac.in
15	डॉ. रश्मि राय	8130550894	rashmirai@aryabhattacollege.ac.in

कार्यस्थल पर महिलाओं का यौन उत्पीड़न

(रोकथाम, निषेध और निवारण) अधिनियम, 2013, कानून और न्याय मंत्रालय)

अध्यादेश 16.6

कार्यस्थल पर महिलाओं के यौन उत्पीड़न से सुरक्षा प्रदान करने और यौन उत्पीड़न की शिकायतों की रोकथाम और निवारण तथा उससे संबंधित मामलों के लिए एक अधिनियम।

चूंकि यौन उत्पीड़न के परिणामस्वरूप भारत के संविधान के अनुच्छेद 14 और 15 के तहत समानता के लिए एक महिला के मौलिक अधिकारों और संविधान के अनुच्छेद 21 के तहत जीवन के अधिकार और गरिमा के साथ जीने के अधिकार तथा किसी भी पेशे का अभ्यास करने या कोई व्यवसाय, व्यापार या कारोबार करने के अधिकार का उल्लंघन होता है, जिसमें यौन उत्पीड़न से मुक्त सुरक्षित माहौल का अधिकार शामिल है;

और चूंकि यौन उत्पीड़न से सुरक्षा और गरिमा के साथ काम करने का अधिकार अंतरराष्ट्रीय सम्मेलनों और दस्तावेजों जैसे महिलाओं के खिलाफ सभी प्रकार के भेदभाव के उन्मूलन पर कन्वेंशन द्वारा सार्वभौमिक रूप से मान्यता प्राप्त मानवाधिकार हैं, जिसे भारत सरकार द्वारा 25 जून, 1993 को अनुमोदित किया गया है।

और चूंकि कार्यस्थल पर महिलाओं को यौन उत्पीड़न से बचाने के लिए उक्त कन्वेंशन को प्रभावी बनाने के लिए प्रावधान करना उचित है।

विवरण के लिए वेबसाइट देखें: http://indiacode.nic.in/acts-in-pdf/142013.pdf

वित्तीय सहायता और पुरस्कार

अखिल भारतीय प्रवेश छात्रवृत्ति

यूनिवर्सिटी हर साल अक्टूबर महीने में दिल्ली में ऑल इंडिया एंट्रेंस स्कॉलरशिप के लिए एक कॉम्पिटिटिव एग्जाम लेती है। ये स्कॉलरशिप 50 होती हैं, जिनकी कीमत 250/- रुपये प्रति महीना होती है और ये तीन साल के लिए मिलती हैं। ये स्कॉलरशिप दिल्ली यूनिवर्सिटी में ऑनर्स डिग्री कोर्स करने के लिए दी जाती हैं।
यह कॉम्पिटिशन उन स्टूडेंट्स के लिए खुला है जिन्होंने सेंट्रल बोर्ड ऑफ सेकेंडरी एजुकेशन, नई दिल्ली से सीनियर स्कूल सर्टिफिकेट एग्जाम पास किया है। कॉम्पिटिशन के लिए एप्लीकेशन फॉर्म हर साल 1 अगस्त के बाद किसी भी वर्किंग डे पर सुबह 9:30 बजे से 12:30 बजे के बीच ब्रांच vii (1), रूम नंबर 61, मेन यूनिवर्सिटी कैंपस में मिलेगा। एलिजिबल कैंडिडेट से एप्लीकेशन फॉर्म, 50/- रुपये की एग्जाम फीस के साथ स्वीकार किया जाएगा।

फीस में छूट और स्कॉलरशिप कमेटी

कॉलेज में एक फीस में छूट और स्कॉलरशिप कमेटी है जिसका मकसद ज़रूरतमंद छात्रों को फाइनेंशियल मदद देना है। इसके अलावा, जो छात्र इसके लिए अप्लाई करते हैं और एलिजिबल माने जाते हैं, उन्हें फीस में छूट दी जाती है। कमेटी ने 2015-16 से कुछ नई स्कॉलरशिप भी शुरू की हैं, जैसे:

- विवेकानंद मेधावी छात्र योजना: यह उन छात्रों को दी जाती है जिन्होंने खुद को खास साबित किया है शैक्षणिक रूप में
- मेजर ध्यानचंद योजना: यह उन स्कॉलर्स को दी जाती है जिन्होंने स्पोर्ट्स के क्षेत्र में खुद को खास साबित किया है।
- डॉ. बी. आर. अंबेडकर योजना: यह उन रिज़र्व्ड कैटेगरी के स्कॉलर्स को दी जाती है जिन्हें फाइनेंशियल मदद की ज़रूरत है।
- लाइब्रेरी मित्र: यह अवॉर्ड उस स्टूडेंट को दिया जाता है जो लाइब्रेरी को पढ़ाई के लिए एक टूल के तौर पर पूरी तरह और लगन से इस्तेमाल करता है।
- पिस्ता देवी मेमोरियल फेलोशिप: यह छात्रवृत्ति अंग्रेजी विभाग में सर्वोच्च अंक प्राप्त करने वाले छात्र को दी जाती है।
- रूपक सक्सेना स्कॉलरशिप: यह छात्रवृत्ति आर्यभट्ट कॉलेज के एक पूर्व छात्र द्वारा बीबीई और/या अर्थशास्त्र विभाग में स्नातक पाठ्यक्रमों में अध्ययनरत योग्य छात्रों को वित्तीय सहायता प्रदान करने के लिए शुरू की गई है।
- डॉ. रवि भूषण प्रसाद मेमोरियल अवॉर्ड: स्नातक स्तर की पढ़ाई के दौरान सर्वोच्च सीजीपीए (CGPA) प्राप्त करने वाले तीसरे वर्ष के छात्र को दिया जाता है।

इंग्लिश ऑनर्स के स्टूडेंट्स के लिए इंग्लिश डिपार्टमेंट के प्रो. बी. मंगलम द्वारा शुरू किए गए तीन मेमोरियल अवॉर्ड, जिनमें से हर एक में 2500/- रुपये का कैश प्राइज है।

- आर.आर.शर्मा मेमोरियल अवॉर्ड (इंग्लिश डिपार्टमेंट में पहले साल के टॉपर के लिए)
- के.आर.बी.मेमोरियल अवॉर्ड (इंग्लिश डिपार्टमेंट में दूसरे साल के टॉपर के लिए)
- सीता लक्ष्मी मेमोरियल अवॉर्ड (इंग्लिश डिपार्टमेंट में 3 साल में ओवरऑल टॉपर के लिए)

कॉलेज ने एक एंडोमेंट फंड बनाने का प्रस्ताव दिया है। जमा हुए फंड का इस्तेमाल उन छात्रों की मदद के लिए किया जाएगा जिन्हें फाइनेंशियल मदद की ज़रूरत है।

SC/ST छात्रों के लिए स्कॉलरशिप

शेड्यूल्ड कास्ट/शेड्यूल्ड ट्राइब/पिछड़ी जातियों के छात्र और राजनीतिक पीड़ितों के बच्चे तय एप्लीकेशन फॉर्म पर स्कॉलरशिप के लिए अप्लाई कर सकते हैं।

इन स्कॉलरशिप के फॉर्म डायरेक्टोरेट ऑफ एजुकेशन, दिल्ली से लिए जा सकते हैं। स्कॉलरशिप के पेमेंट के बारे में जानकारी कॉलेज नोटिस बोर्ड पर नोटिस के ज़रिए दी जाएगी।

PM विद्यालक्ष्मी स्कॉलरशिप स्कीम

यह फाइनेंशियल मदद और स्टूडेंट लोन के लिए एक सेंट्रल सेक्टर स्कीम है जो 860 क्वालिटी हायर एजुकेशन इंस्टीट्यूशंस (HEIs) में एडमिशन लेने वाले छात्रों को बिना किसी गारंटी और बिना किसी गारंटर के एजुकेशन लोन देती है।

महाविद्यालय पुस्तकालय



आर्यभट्ट कॉलेज लाइब्रेरी की स्थापना 1973 में राम लाल आनंद कॉलेज (इवनिंग) के यूज़र्स की एकेडमिक और इन्फॉर्मेशन ज़रूरतों को पूरा करने के लिए की गई थी, जिसका नाम 2015 में बदलकर आर्यभट्ट कॉलेज कर दिया गया। कॉलेज लाइब्रेरी कॉलेज के तारेगना ब्लॉक के पास दो मंज़िला कॉम्प्लेक्स में है। यह लर्निंग रिसोर्स का एक यूज़र-फोकस्ड सेंटर है जो एकेडमिक और रिसर्च ज़रूरतों को पूरा करता है। लाइब्रेरी INFLIBNET द्वारा डेवलप किए गए इंटीग्रेटेड लाइब्रेरी मैनेजमेंट सिस्टम 'SOUL' (सॉफ्टवेयर फॉर यूनिवर्सिटी लाइब्रेरी) का इस्तेमाल करके ऑटोमेटेड है। लाइब्रेरी ने 2004 में SOUL सॉफ्टवेयर खरीदा और इंस्टॉल किया और सभी किताबों और लाइब्रेरी सर्विसेज़ का डेटाबेस बनाने के बाद 2006 तक अपने ऑपरेशन्स को ऑटोमेट करने में कामयाब रही। अभी लाइब्रेरी SOUL 3.0 वर्जन का इस्तेमाल कर रही है। इसमें एक कुशल OPAC (ओपन एक्सेस पब्लिक कैटलॉग) मॉड्यूल शामिल है जो यूज़र्स को लाइब्रेरी में किताबों की अवेलेबिलिटी का स्टेटस चेक करने की सुविधा देता है। लाइब्रेरी में 60 स्टूडेंट्स के बैठने की क्षमता वाला एक रीडिंग रूम है और कॉमर्स, हिंदी, इंग्लिश, साइकोलॉजी, मैनेजमेंट साइंस, पॉलिटिकल साइंस, हिस्ट्री और कंप्यूटर साइंस पर 59000 से ज़्यादा किताबों का कलेक्शन है। इसमें हिंदी और इंग्लिश भाषाओं में 20 नेशनल और इंटरनेशनल पीरियोडिकल्स/मैगज़ीन और 9 न्यूज़पेपर (प्रिंट फॉर्म) का सब्सक्रिप्शन है। लाइब्रेरी NLIST सब्सक्रिप्शन के ज़रिए 98000 ई-बुक्स और लगभग 10000 ई-जर्नल्स के डेटाबेस तक एक्सेस देती है। NLIST सुविधा के अलावा, यूज़र्स कॉलेज नेटवर्क और रिमोट लॉगिन सुविधा के ज़रिए DULS (दिल्ली यूनिवर्सिटी लाइब्रेरी सिस्टम) के माध्यम से उपलब्ध ई-रिसोर्स का इस्तेमाल कर सकते हैं। लाइब्रेरी रविवार और अन्य सरकारी छुट्टियों को छोड़कर, सभी वर्किंग डेज़ पर सुबह 8:30 बजे से शाम 5:00 बजे तक खुली रहती है।

मेंबरशिप

सभी वास्तविक छात्रों को केवल एक वर्ष के लिए सदस्यता प्रदान की जाती है। पुस्तकालय कार्ड एक स्मार्ट कार्ड है जो पुस्तकालय कार्ड और पहचान पत्र दोनों के रूप में कार्य करता है। छात्रों को प्रथम वर्ष, द्वितीय वर्ष और तृतीय वर्ष की अंतिम सत्र परीक्षा से पहले यह कार्ड जमा करना होगा। छात्रों को पुस्तकालय की सदस्यता प्राप्त करनी होगी।

एंड-सेमेस्टर परीक्षा में बैठने के लिए एडमिशन टिकट पाने के लिए क्लीयरेंस लेना ज़रूरी है। एडमिशन टिकट मिलने के बाद, ID-कार्ड की वैलिडिटी खत्म हो जाती है। जो छात्र दूसरे/तीसरे साल में प्रमोट हुए हैं, उन्हें नए एकेडमिक सेशन के लिए नई मेंबरशिप लेनी होगी।

रजिस्ट्रेशन के लिए निम्नलिखित दस्तावेज़ों की आवश्यकता है:

a. कॉलेज फीस रसीद जो 1st/3rd/5th सेमेस्टर में एडमिशन के तुरंत बाद आइडेंटिटी कार्ड के तौर पर काम करेगी, जब तक कि यह कार्ड जारी नहीं हो जाता।
b. एक पासपोर्ट साइज़ फ़ोटो

सदस्यों के विशेषाधिकार

सदस्य को लाइब्रेरी से तय संख्या में किताबें/डॉक्यूमेंट्स उधार लेने का अधिकार होगा:

Course	No. ofBooks	Period
B.A. (Programme)	4	14 days
B.Com Course	4	14 days
Hons. Courses	4	14 days

लाइब्रेरी सदस्यता कार्ड का खो जाना

लाइब्रेरी मेंबरशिप कार्ड खो जाने पर तुरंत सर्कुलेशन काउंटर या लाइब्रेरियन को बताएं और नया कार्ड बनवाने के लिए उस पुलिस स्टेशन में FIR दर्ज करवाएं जहाँ वह खोया था। लाइब्रेरी मेंबरशिप कार्ड के गलत इस्तेमाल/खो जाने से होने वाले किसी भी नुकसान की पूरी ज़िम्मेदारी संबंधित मेंबर की होगी।

किताब/किताबों का खो जाना

किताब गुम होने की सूचना तुरंत लाइब्रेरियन को लिखकर देनी चाहिए। मेंबर को गुम हुई किताब को गुम होने की रिपोर्ट के 15 दिनों के अंदर बदलना होगा। अगर किताब किसी वॉल्यूम सेट का हिस्सा है, तो पूरा सेट बदलना होगा। अगर कोई किताब गुम हो जाती है जो अब प्रिंट में नहीं है, तो मेंबर को डिस्ट्रीब्यूटर/किताब बेचने वाले से संबंधित सर्टिफिकेट जमा करना होगा। अगर पब्लिशर लोकल है, तो मेंबर को पब्लिशर से किताब के उपलब्ध न होने की पुष्टि करने वाला संबंधित सर्टिफिकेट लाना होगा।

ओवरड्यू चार्ज

अगर किताब/किताबें तय तारीख तक जमा नहीं की जाती हैं, तो हर दिन 2/- रुपये का ओवरड्यू चार्ज लगेगा। ओवरdue चार्ज 'कॉन्शियस बॉक्स' तरीके से जमा किए जाते हैं और इसके लिए कोई रसीद नहीं दी जाती है। ओवरड्यू चार्ज लगने से पहले, अगर किताब/किताबें तय तारीख से 30 दिनों के अंदर जमा नहीं की जाती हैं, तो एक हफ्ते के लिए मेंबरशिप कार्ड रोका जा सकता है।

रिमाइंडर

अगर कोई सदस्य 3 रिमाइंडर के बाद भी किताब/किताबें वापस नहीं करता है, तो मामला प्रिंसिपल को भेजा जाएगा।

नो ड्यूज़ सर्टिफिकेट

यूनिवर्सिटी परीक्षा के लिए एडमिशन टिकट जारी करने के लिए, लाइब्रेरियन सदस्यों को लाइब्रेरी से मिलने वाले तय फ़ॉर्म पर नो ड्यूज़ सर्टिफिकेट साइन करके देंगे।

लाइब्रेरी के नियमों का उल्लंघन

कॉलेज लाइब्रेरी व्यक्तिगत पढ़ाई की जगह है, इसलिए लाइब्रेरी में शांति और गरिमा का माहौल बनाए रखना ज़रूरी है। लाइब्रेरी में बात करना और धूम्रपान करना सख्त मना है। कोई भी छात्र जिसका काम या व्यवहार लाइब्रेरियन को गलत लगेगा, उसे लाइब्रेरी में एडमिशन देने से मना किया जा सकता है।

किताबों/दस्तावेज़ों की देखभाल

लाइब्रेरी की किताबें महंगी और अक्सर दुर्लभ होती हैं। उन्हें सावधानी से इस्तेमाल करना चाहिए। सदस्य किसी भी किताब पर लिखेंगे नहीं, उसे नुकसान नहीं पहुंचाएंगे, उसके पन्ने नहीं फाड़ेंगे या उस पर कोई निशान नहीं लगाएंगे। लाइब्रेरी सर्कुलेशन काउंटर से निकलने से पहले, सदस्य को यह पक्का कर लेना चाहिए कि उन्हें दी गई किताब अच्छी हालत में है। अगर नहीं, तो उन्हें तुरंत लाइब्रेरियन या लाइब्रेरी स्टाफ को इस बारे में बताना चाहिए। नहीं तो, सदस्य बाद में या किताब लौटाते समय पाए गए किसी भी नुकसान के लिए ज़िम्मेदार होगा। सदस्य लाइब्रेरी की किसी भी किताब या दस्तावेज़ को नुकसान पहुंचाने या खोने के लिए ज़िम्मेदार होगा, जब वह उसके इस्तेमाल में हो, और उसे ऐसी किताब या दस्तावेज़ को बदलना होगा। किताब खोने, खराब होने, फटने या निशान लगाकर खराब करने पर जुर्माना लाइब्रेरी तय करेगी।

पते में बदलाव

किसी भी सदस्य के रहने के पते में कोई भी बदलाव होने पर लाइब्रेरियन और एडमिन ऑफिस को लिखित रूप में सूचित किया जा सकता है।

कर्मचारी परिषद समितियाँ

1. प्रवेश समिति

    ऑनर्स कोर्स एडमिशन कोऑर्डिनेशन कमेटी
    बी.ए. प्रोग्राम और बी.कॉम. एडमिशन कोऑर्डिनेशन कमेटी
    एडमिशन शिकायत समिति
    एक्स्ट्रा-करिकुलर एडमिशन कमेटी
    स्पोर्ट्स एडमिशन कमेटी
    वार्ड कोटा एडमिशन कमेटी
    डॉक्यूमेंट वेरिफिकेशन कमेटी (आरक्षित सीटें)

2. अनुशासन और एंटी-रैगिंग कमेटी अनुशासन समिति
3. कार्यभार समिति
4. समय सारणी समिति
5. मीडिया समन्वय समिति
6. आचार संहिता समिति
7. एनसीसी एनएसएस खेल समिति
8. इंस्टीट्यूशनल सोशल रिस्पॉन्सिबिलिटी कमेटी
9. जेनेरिक इलेक्टिव कोऑर्डिनेशन कमेटी
10. वैल्यू एडेड कोर्स कोऑर्डिनेशन कमेटी
11. स्किल एनहांसमेंट कोर्स कोऑर्डिनेशन कमेटी
12. एबिलिटी एनहांसमेंट कोर्स कोऑर्डिनेशन कमेटी
13. मल्टीडिसिप्लिनरी कोऑर्डिनेशन कमेटी
14. कार्य समिति
15. अतिरिक्त पाठ्यक्रम समिति पी.एफ. समिति में शिक्षक प्रतिनिधि विवरणिका और पत्रिका समिति

16. रिसर्च और पब्लिकेशन कमेटी
17. कैंटीन कमेटी
18. इंफ्रास्ट्रक्चर और कैंपस मेंटेनेंस कमेटी
19. परचेज कमेटी
20. वेबसाइट कमेटी
21. एलुमनाई रिलेशन्स कमेटी
22. स्टूडेंट्स एडवाइजरी और शिकायत कमेटी
23. पर्यावरण और सौंदर्य कमेटी
24. प्लेसमेंट सेल एडवेंचर और नेचर सोसाइटी
25. गांधी स्टडी सर्कल
26. फीस रियायत कमेटी एक्टिविटी सेल:
27. वित्त और निवेश प्रकोष्ठ स्टार्ट-अप और
28. उद्यमी प्रकोष्ठ एनाक्टस
29. लाइब्रेरी कमेटी
30. जेंडर सेंसिटाइजेशन कमेटी
31. कला और संस्कृति कमेटी

- वाद-विवाद समिति
- रंगमंच समूह
- संगीत समिति
- द हेरिटेज और स्पिक मैके समिति
- फ़ोटोग्राफ़ी क्लब
- नृत्य समिति
- उत्तर पूर्व छात्र प्रकोष्ठ

छात्रों का कोना

कॉलेज में कई स्टूडेंट सोसाइटी काम करती हैं। इन सोसाइटी का मकसद खुद को एक्सप्रेस करने और ट्रेनिंग के मौके देना है। ये स्टूडेंट्स के ऑल राउंड डेवलपमेंट में भी मदद करती हैं। कॉलेज स्टूडेंट्स के बीच क्रिएटिव एक्टिविटीज़ को बढ़ावा देने के लिए सेमिनार, डिबेट, कल्चरल प्रोग्राम वगैरह भी आयोजित करता है। को-करिकुलर सोसाइटी स्टूडेंट्स द्वारा एक स्टाफ एडवाइजर की गाइडेंस में चलाई जाती हैं।

एकेडमिक सोसाइटी

- इंग्लिश लिटरेरी एसोसिएशन
- कॉमर्स सोसाइटी (वाणिज्य)
- हिंदी सोसाइटी (हिंदी साहित्य परिषद)
- बिजनेस इकोनॉमिक्स सोसाइटी
- हिस्ट्री सोसाइटी (तथागत)
- मैथमेटिक्स सोसाइटी (सिग्मा)
- राजनीति विज्ञान सोसायटी (पेरिसा)
- कंप्यूटर साइंस सोसाइटी (टेक पायनियर)
- इकोनॉमिक्स सोसाइटी (माइंड ओवर मैटर)
- साइकोलॉजी सोसाइटी (सृजन)
- बी.ए. प्रोग्राम सोसाइटी (अरहत)
- बीएमएस सोसाइटी (संकल्प)

योजनाओं

- राष्ट्रीय कैडेट कोर
- राष्ट्रीय सेवा योजना

पाठ्येतर सोसायटी

- डिबेटिंग सोसाइटी
- थिएटर सोसाइटी (रंगमंच)
- फोटोग्राफी क्लब (PICWIC)
- एडवेंचर और नेचर सोसाइटी
- गांधी स्टडी सर्कल
- द म्यूजिक सोसाइटी
- द स्टार्ट अप एंड एंटरप्रेन्योरशिप सेल
- एनेक्टस द हेरिटेज और SPICMACAY
- सोसायटी फाइनेंस एंड इन्वेस्टमेंट सेल
- डांस सोसायटी
- नॉर्थ ईस्ट स्टूडेंट्स सोसायटी
- प्लेसमेंट सेल

छात्र परिषद

कॉलेज की स्टूडेंट काउंसिल दिल्ली यूनिवर्सिटी स्टूडेंट यूनियन से संबद्ध होगी।

चिकित्सकीय सुविधाएं

महाविद्यालय में किसी भी आपातकालीन चिकित्सा स्थिति से निपटने के लिए आवश्यक चिकित्सा सुविधाएं उपलब्ध हैं।

शारीरिक शिक्षा विभाग

महाविद्यालय में शारीरिक शिक्षा शिक्षक की देखरेख में कई इनडोर और आउटडोर खेलों की सुविधा है।

- ताइक्वांडो
- जिम्नास्टिक्स
- एथलेटिक्स
- क्रिकेट
- टेबल टेनिस
- वॉली बॉल
- खो खो
- फूटबाल
- कबड्डी
- बैडमिंटन
- चेस

शैक्षणिक सत्र 2025-26 के 2 स्टार खिलाड़ी

रुद्रांश खंडेलवाल (अंतर्राष्ट्रीय खिलाड़ी)

S.N	NAME	GAME	ROLL NO	Event
1	Rudhransh Khandelwal	Shooting	Psy/24/78	International Paralympics Shooting



- खेलो इंडिया पैरा गेम्स, नई दिल्ली (2025) स्वर्ण और कांस्य
- चांगवोन WSPS विश्व कप, दक्षिण कोरिया (2025) स्वर्ण, 3 रजत और कांस्य
- प्रथम इंडियन ओपन पैरा शूटिंग चैम्पियनशिप, पुणे (2025) 2 स्वर्ण, 3 रजत और कांस्य
- अल ऐन WSPS विश्व कप, यूएई (2025) 3 स्वर्ण और रजत
- छठी नेशनल पैरा शूटिंग चैम्पियनशिप, नई दिल्ली (2025) 7 स्वर्ण, 2 रजत और कांस्य (2 राष्ट्रीय रिकॉर्ड)

लाइफ अदलखा (अंतर्राष्ट्रीय खिलाड़ी)



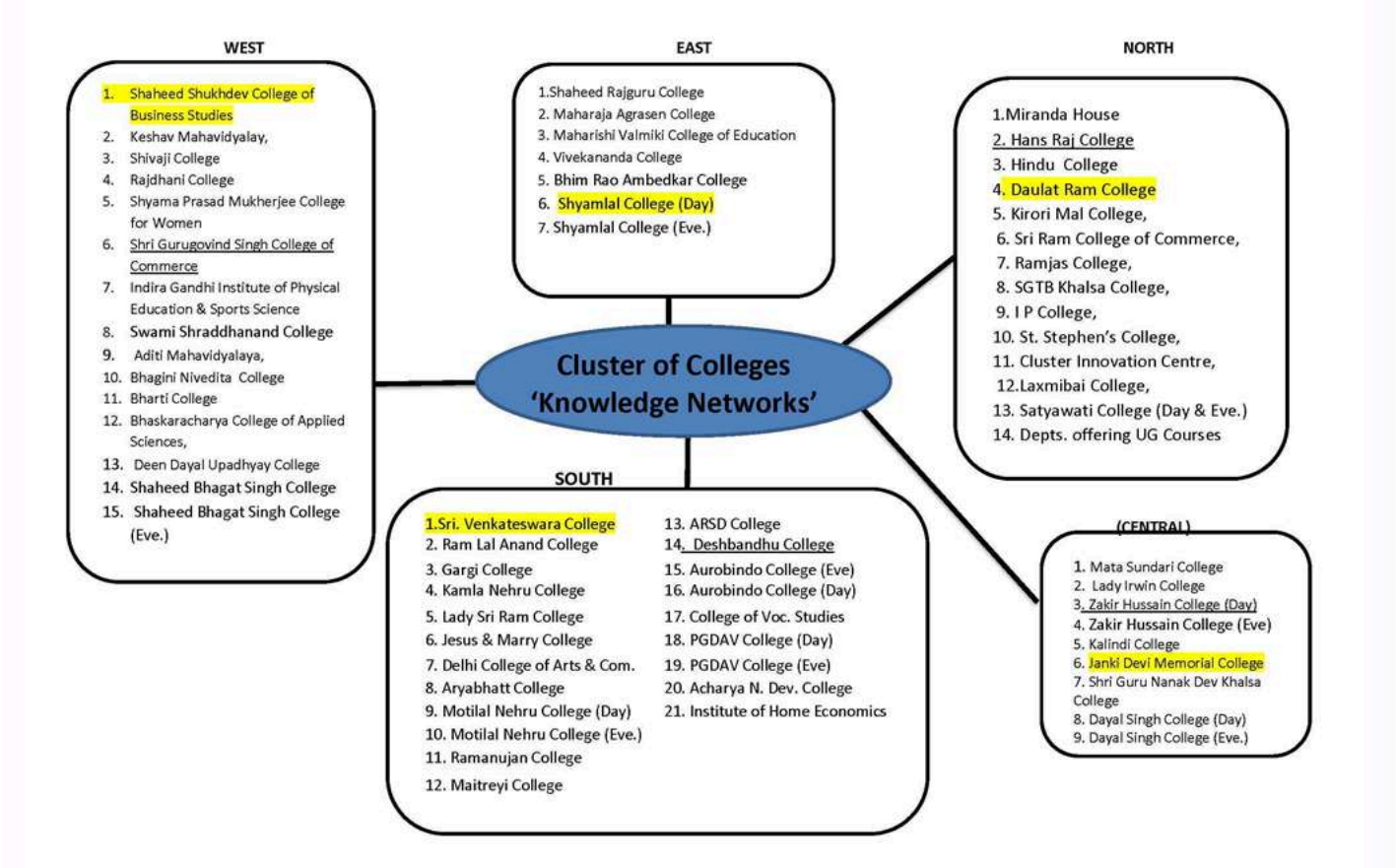
- उत्तराखंड में आयोजित 38वें राष्ट्रीय खेलों में स्वर्ण पदक (2025)
- एशियाई रिद्मिक जिम्नास्टिक्स चैंपियनशिप, ताशकंद, उज्बेकिस्तान में भारत का प्रतिनिधित्व किया (मई 2024)
- रिद्मिक जिम्नास्टिक्स विश्व कप, ताशकंद, उज्बेकिस्तान में भाग लिया (2023 और 2025)
- 38वें राष्ट्रीय खेल, उत्तराखंड (2025) 2 कांस्य पदक
- 37वें राष्ट्रीय खेल, गोवा (2023) 6 पदक
- छठे खेलो इंडिया गेम्स, तमिलनाडु (19-31 जनवरी 2024) 3 पदक
- पंजाब विश्वविद्यालय में आयोजित ऑल इंडिया इंटर-यूनिवर्सिटी रिद्मिक जिम्नास्टिक्स चैंपियनशिप (14-20 मार्च 2026)

क्लस्टर कॉलेज

दिल्ली विश्वविद्यालय के क्लस्टर कॉलेजों की स्थापना छात्रों को उनकी रुचियों और भविष्य की संभावनाओं के अनुसार पाठ्यक्रमों का चयन करने की लचीलापन प्रदान करने के लिए की गई थी, जिसमें क्लस्टर में शामिल विश्वविद्यालय के कॉलेज, जहाँ तक संभव हो, अपने निकट स्थित अन्य कॉलेजों के साथ अपने संसाधनों को साझा करेंगे, ताकि छात्रों को अधिक विकल्प प्रदान किए जा सकें और प्रत्येक कॉलेज के स्तर पर संसाधनों की बाधाओं और सीमाओं को दूर किया जा सके।

भौगोलिक स्थानों के आधार पर विश्वविद्यालय के कॉलेजों को पांच अलग-अलग क्लस्टर कॉलेजों के तहत समूहीकृत किया गया है और प्रत्येक क्लस्टर कॉलेज नॉलेज नेटवर्क के रूप में कार्य करेगा।

किसी क्लस्टर के भीतर हाइलाइट किए गए कॉलेज को नोडल या हब कॉलेज के रूप में पहचाना गया है, जो एनईपी के सुचारू कार्यान्वयन के लिए विश्वविद्यालय के साथ-साथ उक्त क्लस्टर के भीतर के कॉलेजों के साथ समन्वय के लिए नोडल बिंदु के रूप में कार्य करेगा। नोडल कॉलेज और सह-हब कॉलेज के समन्वयक तीन कार्य समूहों, स्किल एन्हांसमेंट कोर्सेज वर्किंग ग्रुप, वैल्यू एडिशन कोर्सेज वर्किंग ग्रुप और एबिलिटी एन्हांसमेंट कोर्सेज वर्किंग ग्रुप का गठन करने के लिए क्लस्टर या नॉलेज नेटवर्क में नोडल फैकल्टी के साथ समन्वय करेंगे।



श्री वेंकटेश्वर कॉलेज साउथ कैंपस कॉलेजों के लिए क्लस्टर हब है, जबकि देशबंधु कॉलेज सह-हब (Co-Hub) है।

दक्षिण परिसर हब कॉलेज - श्री वेंकटेश्वर कॉलेज में AEC पाठ्यक्रमों की सूची:

- AEC: तमिल
- AEC: तेलुगु

दक्षिण परिसर सह-हब कॉलेज - देशबंधु कॉलेज में AEC पाठ्यक्रमों की सूची:

- AEC: हिंदी
- AEC: संस्कृत
- AEC: अंग्रेजी
- AEC: बंगाली
- AEC: पंजाबी

दक्षिण परिसर क्लस्टर समन्वयक ने विषम सेमेस्टर (odd semester) के दौरान मंगलवार और शनिवार को दिन के पहले आधे हिस्से में और सम सेमेस्टर (even semester) के दौरान दूसरे आधे हिस्से में VAC और SEC स्लॉट रखने की सलाह दी है। इसके अलावा, AECC के लिए स्लॉट विषम सेमेस्टर के दौरान मंगलवार और शनिवार को दूसरे आधे हिस्से में और सम सेमेस्टर के दौरान पहले आधे हिस्से में रखे जाएं।

शिक्षकों की सूची

क्र.सं.	नाम	पद का नाम	विभाग
1	प्रो. मनोज सिन्हा	प्रोफ़ेसर-प्रिंसिपल	राजनीति शास्त्र
2	प्रो. जे.के. सिंह	प्रोफ़ेसर	वाणिज्य
3	प्रो. मोनिका अग्रवाल	प्रोफ़ेसर	वाणिज्य
4	डॉ. विनय कुमार	एसोसिएट प्रोफेसर	वाणिज्य
5	डॉ. आंचल गुप्ता	असिस्टेंट प्रोफेसर	वाणिज्य
6	श्री संकेत शेखर	असिस्टेंट प्रोफेसर	वाणिज्य
7	डॉ. शिवानी रहेजा	असिस्टेंट प्रोफेसर	वाणिज्य
8	सुश्री तृप्ति गोयल	असिस्टेंट प्रोफेसर	वाणिज्य
9	डॉ. रुचि जैन	असिस्टेंट प्रोफेसर	वाणिज्य
10	डॉ. रुचि शर्मा	असिस्टेंट प्रोफेसर	वाणिज्य
11	डॉ. प्रभु दयाल सैनी	असिस्टेंट प्रोफेसर	वाणिज्य
12	डॉ. सुदीप्त मुखर्जी	असिस्टेंट प्रोफेसर	वाणिज्य
13	प्रो. रंजन कुमार	प्रोफेसर	कंप्यूटर विज्ञान
14	डॉ. प्रीति जगवानी	एसोसिएट प्रोफेसर	कंप्यूटर विज्ञान
15	डॉ. सोनल लिंडा	असिस्टेंट प्रोफेसर	कंप्यूटर विज्ञान
16	डॉ. दीपक शर्मा	असिस्टेंट प्रोफेसर	कंप्यूटर विज्ञान
17	सुश्री मोना अदलखा	असिस्टेंट प्रोफेसर	कंप्यूटर विज्ञान
18	श्री गगनदीप शर्मा	असिस्टेंट प्रोफेसर	कंप्यूटर विज्ञान
19	सुश्री उपासना सिंह	असिस्टेंट प्रोफेसर	कंप्यूटर विज्ञान
20	सुश्री नेहा कुमारी	असिस्टेंट प्रोफेसर	कंप्यूटर विज्ञान
21	श्री हेमंत कुमार	असिस्टेंट प्रोफेसर	कंप्यूटर विज्ञान
22	श्री हरीश धवन	एसोसिएट प्रोफेसर	अर्थशास्त्र
23	डॉ. दीपिका गोयल	प्रोफ़ेसर	अर्थशास्त्र

24	डॉ. कार्तिकेय कोहली	एसोसिएट प्रोफेसर	अर्थशास्त्र
25	प्रो. सूरजीत देब	प्रोफ़ेसर	अर्थशास्त्र
26	प्रो. एस.एल. चक्रवर्ती	प्रोफ़ेसर	अर्थशास्त्र
27	डॉ. गुरशरण रस्तोगी	एसोसिएट प्रोफेसर	अर्थशास्त्र
28	डॉ. एन.एम. सिंह	एसोसिएट प्रोफेसर	अर्थशास्त्र
29	डॉ. आस्था आहूजा	एसोसिएट प्रोफेसर	अर्थशास्त्र
30	श्री नवनीत कुमार	असिस्टेंट प्रोफेसर	अर्थशास्त्र
31	डॉ. आर.के. द्विवेदी	एसोसिएट प्रोफेसर	अंग्रेज़ी
32	प्रो. बी. मंगलम	प्रोफ़ेसर	अंग्रेज़ी
33	डॉ. गीता बुधराजा	एसोसिएट प्रोफेसर	अंग्रेज़ी
34	सुश्री प्रीति एम. गचे	एसोसिएट प्रोफेसर	अंग्रेज़ी
35	डॉ. कामायनी कुमार	एसोसिएट प्रोफेसर	अंग्रेज़ी
36	श्री बिनय भूषण अग्रवाल	एसोसिएट प्रोफेसर	अंग्रेज़ी
37	डॉ. रोशनी	असिस्टेंट प्रोफेसर	अंग्रेज़ी
38	सुश्री अलका लखेरा	असिस्टेंट प्रोफेसर	अंग्रेज़ी
39	प्रो. राजेंद्र दयाल	प्रोफ़ेसर	राजनीति शास्त्र
40	प्रो. त्रिपुरारी शरण	प्रोफ़ेसर	राजनीति शास्त्र
41	प्रो. सतीश कुमार झा	प्रोफ़ेसर	राजनीति शास्त्र
42	डॉ. राजीव कुमार रंजन	एसोसिएट प्रोफेसर	राजनीति शास्त्र
43	डॉ. शिव पूजन प्रसाद पाठक	असिस्टेंट प्रोफेसर	राजनीति शास्त्र
44	श्री देवकी नंदन	एसोसिएट प्रोफेसर	राजनीति शास्त्र
45	डॉ. रश्मि राय	असिस्टेंट प्रोफेसर	राजनीति शास्त्र
46	श्री आनंद सौरभ	असिस्टेंट प्रोफेसर	राजनीति शास्त्र
47	डॉ. किरण सिंह	असिस्टेंट प्रोफेसर	राजनीति शास्त्र
48	डॉ. संतोष कुमार सिंह	असिस्टेंट प्रोफेसर	राजनीति शास्त्र
49	डॉ. ध्रुव तारा सिंह	असिस्टेंट प्रोफेसर	राजनीति शास्त्र
50	डॉ. सुपर्णा प्रियदर्शिनी	असिस्टेंट प्रोफेसर	राजनीति शास्त्र

51	डॉ. देव प्रकाश मिश्रा	एसोसिएट प्रोफेसर	हिन्दी
52	प्रो. बलराज सिंह	प्रोफ़ेसर	हिन्दी
53	प्रो. एस.बी.एन. तिवारी	प्रोफ़ेसर	हिन्दी
54	डॉ. प्रोमिला	असिस्टेंट प्रोफेसर	हिन्दी
55	डॉ. धीरेन्द्र बहादुर सिंह	एसोसिएट प्रोफेसर	हिन्दी
56	डॉ. नीतू जय सिंघानी	एसोसिएट प्रोफेसर	हिन्दी
57	डॉ. बीरेंद्र कुमार	एसोसिएट प्रोफेसर	हिन्दी
58	डॉ. रश्मि त्यागी	असिस्टेंट प्रोफेसर	हिन्दी
59	डॉ. राजेश कुमार	एसोसिएट प्रोफेसर	इतिहास
60	डॉ. रीना रागी	असिस्टेंट प्रोफेसर	इतिहास
61	डॉ. पवन कुमार	एसोसिएट प्रोफेसर	इतिहास
62	डॉ. कृष्ण मुरारी	एसोसिएट प्रोफेसर	इतिहास
63	डॉ. संगीता कुमारी	एसोसिएट प्रोफेसर	इतिहास
64	सुश्री नमिता सिंह	असिस्टेंट प्रोफेसर	इतिहास
65	श्री सचिन चौहान	असिस्टेंट प्रोफेसर	इतिहास
66	डॉ. सचिन कुमार	असिस्टेंट प्रोफेसर	इतिहास
67	प्रो. नरेन्द्र कुमार	प्रोफ़ेसर	गणित
68	डॉ. नवीन कुमार जैन	एसोसिएट प्रोफेसर	गणित
69	डॉ. योगेन्द्र सिंह	एसोसिएट प्रोफेसर	गणित
70	सुश्री आकांक्षा सिंह	असिस्टेंट प्रोफेसर	गणित
71	श्री गुफरान मलिक	एसोसिएट प्रोफेसर	गणित
72	डॉ. चंद्रशेखर निषाद	असिस्टेंट प्रोफेसर	गणित
73	डॉ. मनोज सिंह	असिस्टेंट प्रोफेसर	गणित
74	श्री धीरज सिंह	असिस्टेंट प्रोफेसर	गणित
75	डॉ. हैली सिंह थोकचोम	असिस्टेंट प्रोफेसर	मनोविज्ञान
76	डॉ. अनीषा जुनेजा	असिस्टेंट प्रोफेसर	मनोविज्ञान

77	डॉ. नीरा	असिस्टेंट प्रोफेसर	मनोविज्ञान
78	डॉ. अंकित प्रकाश	असिस्टेंट प्रोफेसर	मनोविज्ञान
79	डॉ. सुनील गुप्ता	असिस्टेंट प्रोफेसर	मनोविज्ञान
80	डॉ. थंगबियाकचिंग	असिस्टेंट प्रोफेसर	मनोविज्ञान
81	डॉ. वर्षा सिंह	असिस्टेंट प्रोफेसर	मनोविज्ञान
82	सुश्री सोशोमी माकांग	असिस्टेंट प्रोफेसर	मनोविज्ञान
83	डॉ. प्रिया भटनागर	असिस्टेंट प्रोफेसर	मनोविज्ञान
84	श्री चंदन भारती मिश्रा	असिस्टेंट प्रोफेसर	पर्यावरण अध्ययन
85	डॉ. राम कृष्ण	असिस्टेंट प्रोफेसर	पर्यावरण अध्ययन
86	सुश्री चेरी उप्पल	असिस्टेंट प्रोफेसर	बीएमएस
87	श्री प्रदीप सिंह	असिस्टेंट प्रोफेसर	बीएमएस
88	डॉ. शिप्रा अग्रवाल	असिस्टेंट प्रोफेसर	बीएमएस
89	सुश्री कविता	असिस्टेंट प्रोफेसर	बीएमएस
90	डॉ. गिरीश गर्ग	असिस्टेंट प्रोफेसर	बीएमएस
91	डॉ. तृप्ति	असिस्टेंट प्रोफेसर	कला-स्नातक (विज्ञ पाठ्यक्रम) व्यवसाय अर्थशास्त्र
92	सुश्री गायत्री यादव	असिस्टेंट प्रोफेसर	कला-स्नातक (विज्ञ पाठ्यक्रम) व्यवसाय अर्थशास्त्र
93	सुश्री मृदुला शर्मा	असिस्टेंट प्रोफेसर	कला-स्नातक (विज्ञ पाठ्यक्रम) व्यवसाय अर्थशास्त्र
94	श्री अभिषेक जयसवाल	असिस्टेंट प्रोफेसर	कला-स्नातक (विज्ञ पाठ्यक्रम) व्यवसाय अर्थशास्त्र
95	श्री रवि करार	असिस्टेंट प्रोफेसर	कला-स्नातक (विज्ञ पाठ्यक्रम) व्यवसाय अर्थशास्त्र
96	डॉ. अनुज कुमार	निदेशक	शारीरिक शिक्षा

गैर-शिक्षण कर्मचारियों की सूची

प्रशासनिक विभाग			
क्र.सं.	नाम	पद का नाम	विभाग
1	श्रीमती अंजू अग्रवाल	प्रशासनिक अधिकारी	प्रशासन
2	श्री सुनील सिंह लिंगवाल	प्रशासनिक अधिकारी	प्रशासन
3	श्री अनुराग शर्मा	वरिष्ठ निजी सहायक	प्रशासन
4	श्री सौरभ गर्ग	वरिष्ठ तकनीकी सहायक	प्रशासन
5	श्री लोकेश	वरिष्ठ सहायक	प्रशासन
6	श्री किशोर कुमार	बिजली मिस्त्री	प्रशासन
7	श्री पंकज कुमार	वरिष्ठ सहायक	प्रशासन
8	श्रीमती मोनिका आहूजा	सहायक	प्रशासन
9	श्री आशु कुमार	सहायक	प्रशासन
10	सुश्री आरती रानी	सहायक	प्रशासन
11	श्री अनिल कुमार झा	कनिष्ठ सहायक	प्रशासन
12	श्री राम शंकर पंडित	कनिष्ठ सहायक	प्रशासन
13	श्री रवि कुमार श्रीवास्तव	कनिष्ठ सहायक	प्रशासन
14	सुश्री इशिका	कनिष्ठ सहायक	प्रशासन
15	श्री दीपक कुमार	कनिष्ठ सहायक	प्रशासन
16	श्री ऋशांत कुमार	कनिष्ठ सहायक	प्रशासन
17	श्री दिनेश कुमार	कार्यालय परिचर	प्रशासन
18	श्री परमानन्द	कार्यालय परिचर	प्रशासन
19	श्री विनय कुमार	कॉम्प. लैब अटेंडेंट	प्रशासन
20	श्री अभिषेक जसवाल	एमटीएस-कार्यालय परिचारक	प्रशासन
21	श्री दीपक कुमार जैन	एमटीएस-कार्यालय परिचारक	प्रशासन

लेखा विभाग			
क्र.सं.	**नाम**	**पद का नाम**	**विभाग**
1	**श्री गणेश चन्द्र दास**	**अनुभाग अधिकारी**	**लेखा**
2	**सुश्री अनुप्रिया**	**वरिष्ठ सहायक**	**लेखा**
3	**सुश्री सुबाला गौतम**	**वरिष्ठ सहायक**	**लेखा**
4	**श्री आकाश शोकीन**	**सहायक**	**लेखा**
5	**श्री अतहर इमाम खान**	**कनिष्ठ सहायक**	**लेखा**
6	**श्री रवि**	**कनिष्ठ सहायक**	**लेखा**
पुस्तकालय विभाग			
क्र.सं.	**नाम**	**पद का नाम**	**विभाग**
1	**डॉ. धर्म कुमार**	**पुस्तकालय अध्यक्ष**	**पुस्तकालय**
2	**सुश्री रितु राणा**	**पेशेवर सहायक**	**पुस्तकालय**
3	**श्री पुरूषोत्तम**	**पेशेवर सहायक**	**पुस्तकालय**
4	**श्री रवि कुमार मुद्गल**	**अर्ध व्यावसायिक सहायक**	**पुस्तकालय**
5	**मो. अदनान सिद्दीकी**	**पुस्तकालय सहायक**	**पुस्तकालय**
6	**श्री संतोष बिष्ट**	**पुस्तकालय सहायक**	**पुस्तकालय**
7	**श्री बेद राम देवकोटा**	**पुस्तकालय परिचारक**	**पुस्तकालय**
8	**श्री मनोज कुमार**	**पुस्तकालय परिचारक**	**पुस्तकालय**
9	**श्री राजीव**	**पुस्तकालय परिचारक**	**पुस्तकालय**
10	**श्री जीतेन्द्र कुमार**	**पुस्तकालय परिचारक**	**पुस्तकालय**
11	**श्री संजय कुमार**	**पुस्तकालय परिचारक**	**पुस्तकालय**
12	**श्रीमती सबिता कुमारी**	**पुस्तकालय परिचारक**	**पुस्तकालय**
13	**श्री निरंजन कुमार**	**पुस्तकालय परिचारक**	**पुस्तकालय**
14	**श्री कमल तिवारी**	**पुस्तकालय परिचारक**	**पुस्तकालय**
15	**श्री गोरख कुमार**	**पुस्तकालय परिचारक**	**पुस्तकालय**
16	**श्री धर्मेन्द्र कुमार मीना**	**पुस्तकालय परिचारक**	**पुस्तकालय**

सीट मैट्रिक्स 2026-27

पाठ्यक्रम	यूआर	एससी	एसटी	ओबीसी	इडब्ल्यूएस	कुल	खेल/ईसीए		पीडब्ल्यूबीडी	विदेशी छात्र	के.एम.	सी.डब्ल्यू	इकलौती बेटी	पीएमएसएसए स	संभावित सीटें
		15%	7.50%	27%	10%				5%	10%	5%	5%			
कला-स्नातक (प्रोग्राम) अर्थशास्त्र + गणित	21	8	4	14	5	52	1	1	3	1	3	3	1	0	65
कला-स्नातक (प्रोग्राम) अंग्रेजी + मनोविज्ञान	21	8	4	14	5	52	1	1	3	1	3	3	1	0	65
कला-स्नातक (प्रोग्राम) इतिहास + राजनीति विज्ञान	21	8	4	14	5	52	1	1	3	1	3	3	1	2	67
वाणिज्य-स्नातक	21	8	4	14	5	52	1	1	3	1	3	3	1	2	67
वाणिज्य-स्नातक (विज्ञ पाठ्यक्रम)	21	8	4	14	5	52	1	1	3	1	3	3	1	0	65
कला-स्नातक (विज्ञ पाठ्यक्रम) अर्थशास्त्र	21	8	4	14	5	52	1	1	3	1	3	3	1	0	65
कला-स्नातक (विज्ञ पाठ्यक्रम) अंग्रेजी	42	16	8	28	10	104	3	1	5	2	5	5	1	0	126
कला-स्नातक (विज्ञ पाठ्यक्रम) हिंदी	21	8	4	14	5	52	1	1	3	1	3	3	1	0	65
कला-स्नातक (विज्ञ पाठ्यक्रम) इतिहास	42	16	8	28	10	104	3	1	5	2	5	5	1	2	128
कला-स्नातक (विज्ञ पाठ्यक्रम) राजनीति शास्त्र	42	16	8	28	10	104	3	1	5	2	5	5	1	2	128
कला-स्नातक (विज्ञ पाठ्यक्रम) मनोविज्ञान	21	8	4	14	5	52	1	1	3	1	3	3	1	0	65
विज्ञान-स्नातक (विज्ञ पाठ्यक्रम) कंप्यूटर विज्ञान	21	8	4	14	5	52	1	1	3	1	3	3	1	2	67
विज्ञान-स्नातक (विज्ञ पाठ्यक्रम) गणित	21	8	4	14	5	52	1	1	3	1	3	3	1	0	65
कला-स्नातक (विज्ञ पाठ्यक्रम) व्यवसाय अर्थशास्त्र	42	16	8	28	10	104	3	1	5	2	5	5	1	0	126
प्रबंधन अध्ययन स्नातक (बीएमएस)	42	16	8	28	10	104	3	1	5	2	5	5	1	0	126
कुल जोड़	420	160	80	280	100	1040	25	15	55	20	55	55	15	10	1290

शैक्षणिक सत्र 2026-27 के लिए ECA कोटे की सीट मैट्रिक्स

श्रेणी	उप-श्रेणी	उप-श्रेणी	सीटों की संख्या
1. रचनात्मक लेखन	1a.	रचनात्मक लेखन (हिंदी)	1
	1b.	रचनात्मक लेखन (अंग्रेजी)	1
2. नृत्य	2a.	भारतीय शास्त्रीय	1
	2b.	भारतीय लोक	1
	2c.	वेस्टर्न	1
3. तर्क-वितर्क	3a.	तर्क-वितर्क (हिंदी)	1
	3b.	तर्क-वितर्क(अंग्रेजी)	1
4. डिजीटल मीडिया	4a.	फोटोग्राफी	0
5. ललित कला	5a.	स्केचिंग और पेंटिंग	1
6. संगीत (गायन)	6a.	संगीत (गायन) भारतीय	1
	6b.	संगीत (गायन) वेस्टर्न	1
7. संगीत उपकरण अल: भारतीय)	7a.	तबला	0
	7b.	मृदंगम	0
	7c.	ढोलक	0
	7d.	पखावज	0
	7e.	घटम	0
	7f.	हारमोनियम	1
	7g.	भारतीय बांसुरी	0
	7h.	सितार	0
	7i.	भारतीय सारंगी	0
	7j.	सरोद	0
	7k.	संतूर	0

8. संगीत उपकरण अल: वेस्टर्न)	8a.	ड्रम	0
	8b.	वेस्टर्न बांसुरी	0
	8c.	सैक्सोफोन	0
	8d.	गिटार (लीड)	0
	8e.	गिटार (बास)	0
	8f.	वेस्टर्न सारंगी	0
	8g.	कुंजीपटल	0
9. थियेटर	9	थिएटर	2
10. प्रश्नोत्तर परीक्षा	10	प्रश्नोत्तर परीक्षा	0
11. दिव्यता/DIVINITY*	11	दिव्यता/Divinity	0
12. एनसीसी/NCC	12	एनसीसी/NCC	0
13. एनएसएस/NSS	13	एनएसएस/NSS	2
14. योग/YOGA	14	योग/Yoga	0
		Total ECA Seats Being Offered	15

शुल्क और जुर्माना

- सिक्योरिटी, स्टूडेंट के कॉलेज छोड़ने की तारीख से 3 साल के अंदर वापस कर दी जाएगी।
- विदेशी स्टूडेंट्स से US Rs.18000/- प्रति वर्ष के बराबर स्पेशल फीस ली जाएगी।
- कॉलेज की फीस ONLINE ही जमा करनी होगी। कैश/चेक/पे ऑर्डर/ड्राफ्ट वगैरह स्वीकार नहीं किए जाएंगे।
- अगर कोई स्टूडेंट बताई गई तारीख के एक महीने के अंदर अपनी फीस जमा नहीं करता है, तो उसका नाम कॉलेज के रिकॉर्ड से काट दिया जाएगा।
- फीस देर से जमा करने पर फाइन कॉलेज द्वारा सही समय पर तय किया जाएगा।
- लाइब्रेरी किताबों पर फाइन: जनरल Re.2/- प्रति दिन और ओवरनाइट Rs. 2/- प्रति दिन।
- सभी स्टूडेंट्स से एलुमनाई एसोसिएशन की मेंबरशिप फीस Rs.300 ली जाएगी।
- आइडेंटिटी कार्ड खो जाने पर 300 रुपये का जुर्माना लगाया जाएगा।

शुल्क संरचना 2025-26

क्रमांक	कोर्स का नाम	शुल्क
1	कला-स्नातक (विज्ञ पाठ्यक्रम) व्यवसाय अर्थशास्त्र	38817
2	विज्ञान-स्नातक (विज्ञ पाठ्यक्रम) कंप्यूटर विज्ञान	43317
3	कला-स्नातक (प्रोग्राम)	23317
4	कला-स्नातक (विज्ञ पाठ्यक्रम) अर्थशास्त्र	23817
5	कला-स्नातक (विज्ञ पाठ्यक्रम) अंग्रेजी	23317
6	कला-स्नातक (विज्ञ पाठ्यक्रम) हिंदी	23317
7	कला-स्नातक (विज्ञ पाठ्यक्रम) इतिहास	23317
8	कला-स्नातक (विज्ञ पाठ्यक्रम) राजनीति शास्त्र	23317
9	विज्ञान-स्नातक (विज्ञ पाठ्यक्रम) गणित	28317
10	कला-स्नातक (विज्ञ पाठ्यक्रम) मनोविज्ञान	31817
11	वाणिज्य-स्नातक	25817
12	वाणिज्य-स्नातक (विज्ञ पाठ्यक्रम)	25817
13	प्रबंधन अध्ययन स्नातक (बीएमएस)	38817
14	सभी पाठ्यक्रम PWD	1300

नोट: विदेशी छात्र शुल्क अतिरिक्त : 18000/-

विवरणिका समिति 2026-27



श्री लोकेश (सदस्य), डॉ. रश्मि त्यागी (सदस्य), प्रोफ़ेसर मनोज सिन्हा (प्रधानाचार्य), सुश्री तृप्ति गोयल (संयोजक) और डॉ. थांगबियाकचिंग (सदस्य)

प्रिय पाठकों,

शैक्षणिक सत्र 2026-27 के लिए प्रॉस्पेक्टस (विवरणिका) प्रस्तुत करना मेरे लिए सौभाग्य की बात है। इस प्रकाशन को सावधानीपूर्वक तैयार किया गया है ताकि भावी छात्रों, अभिभावकों और अन्य हितधारकों को कॉलेज, इसके शैक्षणिक कार्यक्रमों, सुविधाओं, नीतियों और अवसरों के बारे में विस्तृत जानकारी प्रदान की जा सके। टीम द्वारा यह सुनिश्चित करने का हर संभव प्रयास किया गया है कि इसमें दी गई जानकारी प्रकाशन के समय हमारे सर्वोत्तम ज्ञान के अनुसार सटीक और अद्यतन (अप-टू-डेट) हो। छात्रों को सलाह दी जाती है कि वे नवीनतम अपडेट, सूचनाओं और संशोधनों के लिए नियमित रूप से कॉलेज की वेबसाइट देखते रहें।

हम ईमानदारी से आशा करते हैं कि व्यक्ति के रूप में आपके विकास की इस खूबसूरत यात्रा की शुरुआत करते समय यह प्रॉस्पेक्टस आपके लिए एक महत्वपूर्ण संसाधन साबित होगा।

मैं, आर्यभट्ट कॉलेज की ओर से, अपने शैक्षणिक परिवार में आपका स्वागत करने के लिए उत्सुक हूँ।

सुश्री तृप्ति गोयल
संयोजक (कन्वीनर)








STRE STRUCK










PRESENTS
संवाद
(Dialogue with Students)
CHIEF GUEST

















New Building
नई इमारत

Aryabhatta College
University of Delhi

Benito Juarez Road,
New Delhi-110021, India.

admin@aryabhattacollege.ac.in

011-24110490

+91-11-24117284

www.aryabhattacollege.ac.in

विकसित भारत अभियान
1947 TO 2047

आर्यभट्ट महाविद्यालय
दिल्ली विश्वविद्यालय

बेनिटो हुआरेज़ रोड नई दिल्ली
-110021 (भारत)

admin@aryabhattacollege.ac.in

011-24110490

+91-11-24117284

www.aryabhattacollege.ac.in